

**Министерство образования Республики Тыва
ГБУ ДПО РТ «Республиканский центр профессионального образования»**

**КЕЙС
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ
РАБОТЫ И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

Кызыл, 2022 г.

Составители:

Агар-оол Олчана Олеговна, начальник отдела координации воспитания и социализации студентов ГБУ ДПО РТ «Республиканский центр профессионального образования»;

Адыяя Станислава Петровна, старший методист отдела координации воспитания и социализации студентов ГБУ ДПО РТ «Республиканский центр профессионального образования»;

Тажы Виктория Владимировна - методист отдела координации воспитания и социализации студентов ГБУ ДПО РТ «Республиканский центр профессионального образования»;

Чульдум Алимаа Мергеновна - методист отдела координации воспитания и социализации студентов ГБУ ДПО РТ «Республиканский центр профессионального образования».

Данные методические рекомендации разработаны в целях совершенствования деятельности профессиональных образовательных организаций Республики Тыва в сфере воспитания и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

Работа по профилактике правонарушений в профессиональных образовательных организациях Республики Тыва проводится в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законодательными и нормативно-правовыми актами Правительства Республики Тыва, приказами и распоряжениями Министерства образования Республики Тыва, Уставами и локальными актами профессиональных образовательных организаций.

В методических рекомендациях предложены подходы к организации работы Совета профилактики правонарушений, ведению внутреннего учета техникума и социального паспорта профессиональной образовательной организации, представлены практические советы, позволяющих организовать работу по профилактике правонарушений в условиях образовательной организации социальным педагогам, классным руководителям, начинающим педагогам и заместителям директоров по воспитательной работе, специалистов по профилактике правонарушений.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
2. Основные законодательные и нормативно-правовые акты по воспитанию и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
 - 2.1. Выдержки из Федерального закона Российской Федерации от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
 - 2.2. Выдержки из Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
 - 2.3. Номенклатура дел профессиональной образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3. Особенности разработки программы воспитания в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования
4. Основные направления работы по профилактике правонарушений
 - 4.1. Целевые ориентиры и направления профилактической деятельности
 - 4.2. Система работы образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся и студентов
 - 4.3. Функционал работников профессиональной образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений обучающихся.
 - 4.4. Совет профилактики правонарушений образовательной организации
 - 4.5. Формирование банка данных на несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета
 - 4.6. Планирование работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на учебный год
5. Межведомственное взаимодействие субъектов системы профилактики по предупреждению правонарушений несовершеннолетних
6. Оформление социального паспорта ПОО

Приложение 1. Примерная программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Приложение 2. Положение о Совете профилактики правонарушений образовательной организации

Приложение 3. Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии с него

Приложение 4. Положение о социальном паспорте образовательной организации

Приложение 5. Форма социального паспорта ПОО

Приложение 6. Форма Акта обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего

Приложение 7. Форма Плана индивидуальной профилактической работы

Приложение 8. Карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения

Приложение 9. Структура педагогического расследования

Приложение 10. Алгоритм составления характеристики студента

Приложение 11. Протокол встречи и беседы с родителями (законными представителями) студента

Приложение 12. Формирование студенческого актива

Список литературы

Глоссарий

1. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА

Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р утверждена Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Цель стратегии - определение приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в России с учетом интересов детей, актуальных потребностей общества и государства, глобальных вызовов и условий развития страны.

Основные направления развития воспитания: поддержка семейного воспитания, расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, поддержка общественных объединений, гражданское, патриотическое, духовное и нравственное воспитание детей, популяризация научных знаний среди детей, физическое воспитание и формирование культуры здоровья, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение, экологическое воспитание.

I. Общие положения

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (далее - Стратегия) разработана во исполнение Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», в части определения ориентиров государственной политики в сфере воспитания. Стратегия учитывает положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, затрагивающих сферы образования, физической культуры и спорта, культуры, семейной, молодежной, национальной политики, а также международных документов в сфере защиты прав детей, ратифицированных Российской Федерацией.

Стратегия развивает механизмы, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», который гарантирует обеспечение воспитания как неотъемлемой части образования, взаимосвязанной с обучением, но осуществляемой также в форме самостоятельной деятельности.

Стратегия создает условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития, формирует предпосылки для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений.

Стратегия опирается на систему духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.

Стратегия ориентирована на развитие социальных институтов воспитания, обновление воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования, в сферах физической культуры и спорта, культуры на основе оптимального сочетания отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно-исторического, системно-деятельностного подхода к социальной ситуации развития ребенка.

II. Цель, задачи, приоритеты Стратегии

Целью Стратегии является определение приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в Российской Федерации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства, глобальные вызовы и условия развития страны в мировом сообществе.

Воспитание детей рассматривается как стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий различных институтов гражданского общества и ведомств на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Для достижения цели Стратегии необходимо решение следующих задач:

- создание условий для консолидации усилий социальных институтов по воспитанию подрастающего поколения;
- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;
- повышение эффективности воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта, культуры и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей;
- создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;
- формирование социокультурной инфраструктуры, содействующей успешной социализации детей и интегрирующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, экскурсионно-туристических и других организаций;
- создание условий для повышения эффективности воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в сельских поселениях;
- повышение эффективности комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей.

Приоритетами государственной политики в области воспитания являются:

- создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;
- формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- поддержка единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- поддержка общественных институтов, которые являются носителями духовных ценностей;
- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования, физической культуры и спорта, культуры и воспитания;
- формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности;

- развитие на основе признания определяющей роли семьи и соблюдения прав родителей кооперации и сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных, научных, традиционных религиозных организаций, учреждений культуры и спорта, средств массовой информации, бизнес-сообществ) с целью совершенствования содержания и условий воспитания подрастающего поколения России.

III. Основные направления развития воспитания

Развитие социальных институтов воспитания

Поддержка семейного воспитания включает:

- содействие укреплению семьи и защите приоритетного права родителей на воспитание детей перед всеми иными лицами;
- повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе среди приемных родителей;
- содействие развитию культуры семейного воспитания детей на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей;
- популяризацию лучшего опыта воспитания детей в семьях, в том числе многодетных и приемных;
- возрождение значимости больших многопоколенных семей, профессиональных династий;
- создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность и работающих с детьми;
- расширение инфраструктуры семейного отдыха, семейного образовательного туризма и спорта, включая организованный отдых в каникулярное время;
- поддержку семейных клубов, клубов по месту жительства, семейных и родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ;
- создание условий для просвещения и консультирования родителей по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.

Развитие воспитания в системе образования предполагает:

- обновление содержания воспитания, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте в сфере воспитания и способствующих совершенствованию и эффективной реализации воспитательного компонента федеральных государственных образовательных стандартов;
- полноценное использование в образовательных программах воспитательного потенциала учебных дисциплин, в том числе гуманитарного, естественно-научного, социально-экономического профилей;
- содействие разработке и реализации программ воспитания обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, которые направлены на повышение уважения детей друг к другу, к семье и родителям, учителю, старшим поколениям, а также на подготовку личности к семейной и общественной жизни, трудовой деятельности;
- развитие вариативности воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребенка с учетом его потребностей, интересов и способностей;
- использование чтения, в том числе семейного, для познания мира и формирования личности;
- совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей;
- развитие форм включения детей в интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую деятельность, в том числе на основе использования потенциала системы дополнительного образования детей и других организаций сферы физической культуры и спорта, культуры;

- создание условий для повышения у детей уровня владения русским языком, языками народов России, иностранными языками, навыками коммуникации;

- знакомство с лучшими образцами мировой и отечественной культуры. Расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов предусматривает:

- создание условий, методов и технологий для использования возможностей информационных ресурсов, в первую очередь информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в целях воспитания и социализации детей;

- информационное организационно-методическое оснащение воспитательной деятельности в соответствии с современными требованиями;

- содействие популяризации в информационном пространстве традиционных российских культурных, в том числе эстетических, нравственных и семейных ценностей и норм поведения;

- воспитание в детях умения совершать правильный выбор в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов;

- обеспечение условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

Поддержка общественных объединений в сфере воспитания предполагает:

- улучшение условий для эффективного взаимодействия детских и иных общественных объединений с образовательными организациями общего, профессионального и дополнительного образования в целях содействия реализации и развития лидерского и творческого потенциала детей, а также с другими организациями, осуществляющими деятельность с детьми в сферах физической культуры и спорта, культуры и других сферах;

- поддержку ученического самоуправления и повышение роли организаций обучающихся в управлении образовательным процессом;

- поддержку общественных объединений, содействующих воспитательной деятельности в образовательных и иных организациях;

- привлечение детей к участию в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах, в волонтерском движении;

- расширение государственно-частного партнерства в сфере воспитания детей.

2. Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций Гражданское воспитание включает:

- создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;

- развитие культуры межнационального общения;

- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;

- воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

- формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- разработку и реализацию программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе детей из семей мигрантов.

Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности предусматривает:

- создание системы комплексного методического сопровождения деятельности педагогов и других работников, участвующих в воспитании подрастающего поколения, по формированию российской гражданской идентичности;

- формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания;

- повышение качества преподавания гуманитарных учебных предметов, обеспечивающих ориентацию обучающихся в современных общественно-политических процессах, происходящих в России и мире, а также осознанную выработку собственной позиции по отношению к ним на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- развитие у подрастающего поколения уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества;

- развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма. Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей осуществляется за счет:

- развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;

- развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- расширения сотрудничества между государством и обществом, общественными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания детей, в том числе традиционными религиозными общинами;

- содействия формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов;

- оказания помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

Приобщение детей к культурному наследию предполагает:

- эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического;

- создание равных для всех детей возможностей доступа к культурным ценностям;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;

- увеличение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;

- создание условий для доступности музейной и театральной культуры для детей;

- развитие музейной и театральной педагогики;

- поддержку мер по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию российских культурных, нравственных и семейных ценностей;

- создание и поддержку производства художественных, документальных, научно-популярных, учебных и анимационных фильмов, направленных на нравственное, гражданско-патриотическое и общекультурное развитие детей;

- повышение роли библиотек, в том числе библиотек в системе образования, в приобщении к сокровищнице мировой и отечественной культуры, в том числе с использованием информационных технологий;

- создание условий для сохранения, поддержки и развития этнических культурных традиций и народного творчества.

Популяризация научных знаний среди детей подразумевает:

- содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей;

- создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества.

Физическое воспитание и формирование культуры здоровья включает:

- формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;

- формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;

- создание для детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;

- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

- предоставление обучающимся образовательных организаций, а также детям, занимающимся в иных организациях, условий для физического совершенствования на основе регулярных занятий физкультурой и спортом в соответствии с индивидуальными способностями и склонностями детей;

- использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;

- содействие проведению массовых общественно-спортивных мероприятий и привлечение к участию в них детей.

Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение реализуется посредством:

- воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

- формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

- развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

- содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

Экологическое воспитание включает:

- развитие у детей и их родителей экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

IV. Механизмы реализации Стратегии

В целях реализации Стратегии применяются правовые, организационно-управленческие, кадровые, научно-методические, финансово-экономические и информационные механизмы.

Правовые механизмы включают:

- развитие и совершенствование федеральной, региональной и муниципальной нормативной правовой базы реализации Стратегии;

- совершенствование системы правовой и судебной защиты интересов семьи и детей на основе приоритетного права родителей на воспитание детей;

- развитие инструментов медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде и в рамках образовательного процесса, а также при осуществлении деятельности других организаций, работающих с детьми;

- нормативно-правовое регулирование порядка предоставления участникам образовательных и воспитательных отношений необходимых условий в части ресурсного (материально-технического, финансового, кадрового, информационно-методического) обеспечения реализации задач и направлений развития воспитания, предусмотренных Стратегией.

Организационно-управленческими механизмами являются:

- совершенствование в субъектах Российской Федерации условий для обеспечения эффективной воспитательной деятельности на основе ее ресурсного обеспечения, современных механизмов управления и общественного контроля;

- консолидация усилий воспитательных институтов на муниципальном и региональном уровнях;

- эффективная организация межведомственного взаимодействия в системе воспитания;

- укрепление сотрудничества семьи, образовательных и иных организаций в воспитании детей;

- системное изучение и распространение передового опыта работы педагогов и других специалистов, участвующих в воспитании детей, продвижение лучших проектов и программ в области воспитания;

- формирование показателей, отражающих эффективность системы воспитания в Российской Федерации;

- организация мониторинга достижения качественных, количественных и фактологических показателей эффективности реализации Стратегии.

Кадровые механизмы включают:

- повышение престижа таких профессий, связанных с воспитанием детей, как педагог, воспитатель и тренер, создание атмосферы уважения к их труду, разработка мер по их социальной поддержке;

- развитие кадрового потенциала в части воспитательной компетентности педагогических и других работников на основе разработки и введения профессионального стандарта специалиста в области воспитания, совершенствования воспитательного компонента профессиональных стандартов других категорий работников образования, физической культуры и спорта, культуры;

- модернизацию содержания и организации педагогического образования в области воспитания;

- подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников образования и других социальных сфер деятельности с детьми в целях обеспечения соответствия их профессиональной компетентности вызовам современного общества и задачам Стратегии.

Научно-методические механизмы предусматривают:

- формирование системы организации научных исследований в области воспитания и социализации детей, процессов становления и развития российской идентичности, внедрение их результатов в систему общего и дополнительного образования, в сферы физической культуры и спорта, культуры;

- изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности;

- проведение прикладных исследований по изучению роли и места средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет в развитии личности ребенка;

- проведение психолого-педагогических и социологических исследований, направленных на получение достоверных данных о тенденциях в области личностного развития современных российских детей.

Финансово-экономические механизмы включают:

- создание необходимых организационно-финансовых механизмов для развития эффективной деятельности социальных институтов воспитания;

- обеспечение многоканального финансирования системы воспитания за счет средств федерального, региональных и местных бюджетов, а также за счет средств государственно-частного партнерства и некоммерческих организаций;

- создание гибкой системы материального стимулирования качества воспитательной работы организаций и работников.

Информационные механизмы предполагают:

- использование современных информационных и коммуникационных технологий, электронных информационно-методических ресурсов для достижения цели и результатов реализации Стратегии;

- организацию информационной поддержки продвижения положений и реализации Стратегии с привлечением общероссийских и региональных средств массовой информации.

V. Ожидаемые результаты

Реализация Стратегии обеспечит:

- укрепление общественного согласия, солидарности в вопросах воспитания детей;

- повышение престижа семьи, отцовства и материнства, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей;

- создание атмосферы уважения к родителям и родительскому вкладу в воспитание детей;

- развитие общественно-государственной системы воспитания, основанной на межведомственной и межрегиональной координации и консолидации усилий Общественных и гражданских институтов, современной развитой инфраструктуре, правовом регулировании и эффективных механизмах управления;

- повышение роли системы общего и дополнительного образования в воспитании детей, а также повышение эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта, культуры; повышение общественного авторитета и статуса педагогических и других работников, принимающих активное участие в воспитании детей; укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания;

- доступность для всех категорий детей возможностей для удовлетворения их индивидуальных потребностей, способностей и интересов в разных видах деятельности независимо от места проживания, материального положения семьи и состояния здоровья;

- создание условий для поддержки детской одаренности, развития способностей детей в сферах образования, науки, культуры и спорта, в том числе путем реализации Государственных, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ;

- утверждение в детской среде позитивных моделей поведения как нормы, развитие эмпатии;

- снижение уровня негативных социальных явлений; развитие и поддержку социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, деятельности детских общественных объединений; повышение качества научных исследований в области воспитания детей; повышение уровня информационной безопасности детей; снижение уровня антиобщественных проявлений со стороны детей; формирование системы мониторинга показателей, отражающих эффективность системы воспитания в Российской Федерации.

2. Основные законодательные и нормативно-правовые акты по воспитанию и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

При организации работы по воспитанию и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних необходимо опираться на действующее международное законодательство, законы Российской Федерации, законодательные и нормативно-правовые акты Республики Тыва.

В Федеральном законе от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права установлены основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и даны определения основных понятий, применяемых в данной области общественных отношений, а также сформулированы основные задачи и принципы такой деятельности.

Основные законодательные и нормативно-правовые акты по воспитанию и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- Конвенция о правах ребенка;
- Декларация прав ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Семейный Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовно-процессуальный Кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 27 июня 2018 г.);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 27 декабря 2018 г.);
- Федеральный закон «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ (ред. от 08 марта 2015 г.);
- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ (с изменениями на 25 декабря 2018 г.);
- Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» от 29.12.2006 № 256-ФЗ (ред. от 30 октября 2018 г.);
- Указ Президента Российской Федерации «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства» от 29.05.2017 № 240;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2011 № МД-1197/06 «О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»;
- Письмо Рособразования от 24.11.2005 № 14-11-272/03; «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»;
- Письмо Минобрнауки от 19.12.2017 № 07-7453 «О направлении методических рекомендаций» «Рекомендации по совершенствованию работы с детьми, состоящими на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе имеющихся лучших практик данной работы и анализа информации об образовательных организациях, в которых преимущественно обучаются такие лица»;
- Закон Республики Тыва от 29 декабря 2004 года №1165 ВХ-I «О системе профилактики «безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Тыва»
- ФЗ РТ № 693-ЗРТ от 1 марта 2021 г. «О системе профилактики правонарушений в Республике Тыва» принят ВХ (парламентом) РТ 17 февраля 2021г.
- Постановление МКДН и ЗП №3 от 14 февраля 2017г. «Об утверждении алгоритма межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних»;
- Постановление Правительства РТ от 21 февраля 2014г. № 68 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Тыва по выявлению, дальнейшему устройству и реабилитации безнадзорных и беспризорных детей и Положения о Едином республиканском банке безнадзорных и беспризорных детей, находящихся в социально-опасном положении, в Республике Тыва»;
- Постановление МКДН и ЗП от 31 марта 2016 г. «Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики РТ по организации работы с несовершеннолетними и родителями употребляющими наркотические, психотропные вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию».
- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Республики Тыва при возникновении чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних от 04.05.2022 г.

• Порядок межведомственного учета и дальнейшего устройства несовершеннолетних из категории не учащихся и не работающих от 25 июня 2021 г. №15-мкдн.

ПРИКАЗЫ И НПА МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

- Приказ Минобра РТ №1335-д от 15.12.2017г. «Об утверждении алгоритма действий государственных и муниципальных органов, при выявлении фактов совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними»;
 - Приказ Минобра РТ №339-д от 14 марта 2019г. «О проведении родительского всеобуча в образовательных организациях Республики Тыва»;
 - Приказ Минобра РТ от 29 декабря 2020 г. №1241-д «Об утверждении алгоритма действий руководителей органов и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере образования по фактам чрезвычайного происшествия с несовершеннолетними, в том числе в случае совершения ими правонарушения или в отношении в них»;
 - Приказ Минобра РТ от 27 июля 2020 г. №663-д «Об утверждении пакета документов по формированию педагогического расследования в образовательных организациях по фактам совершенных правонарушений со стороны несовершеннолетних обучающихся»;
 - Приказ Минобра РТ от 29 июля 2020 г. №673-д «О порядке организации работы образовательной организации с семьями (детьми) группы риска».
 - Приказ № 810-д от 09.09.2020 г. «О проведении мероприятий по правовому просвещению несовершеннолетних обучающихся в образовательных организациях РТ»
 - Приказ от 30.07.2020 г. № 676-д «Об утверждении положения Совета профилактики в ОО»
 - Приказ МОиН РТ № 1111-д от 29.08.2019г. «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования Республики Тыва» взамен приказа МОиН РТ №60-д от 21.01.2019г
 - Приказ МОиН РТ № 1529-д от 25.12.2018г. «Об утверждении алгоритма действий руководителей органов и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере образования по фактам чрезвычайного происшествия с несовершеннолетними, в том числе в случае совершения ими правонарушения или в отношении них»
 - Приказ МОиН РТ № 567-д от 29.04.2016 г. «Об утверждении положения о порядке проведения педагогических расследований в образовательных организациях республики»
 - Приказ МОиН РТ № 538 от 21 апреля 2015 г. «Алгоритм действий представителей субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при поступлении несовершеннолетних в ОВД по Республике Тыва и при совершении правонарушения несовершеннолетним»
 - Письмо МОиН РТ № АК-923/07 от 28 апреля 2016 г. О направлении методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»).
 - Приказ Минобра РТ от 6 декабря 2021 Г. №1329 «Об утверждении алгоритма действий по выявлению несовершеннолетних студентов, систематически пропускающих учебный процесс без уважительной причины, учреждений среднего профессионального образования Республики Тыва»
- Совместные планы работы муниципальных органов управлений образованием или ОО с территориальными ОВД на учебный год

2.1. Выдержки из Федерального закона Российской Федерации от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

пункт 2 статьи 2. Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание

условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных и ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среды.

пункт 1 статьи 12. Воспитание обучающихся при освоении им основных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых такими организациями самостоятельно, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

пункт 4 статьи 12. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие указанные в части 6 статьи 26 ФЗ советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

2.2. Выдержки из Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Статья 5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или)

нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Пункт 3 предполагает организацию индивидуальной профилактической работы с детьми группы риска.

Общая классификация детей группы риска:

- Дети, положение которых законодательно и нормативно определяется государством (дети-инвалиды, дети-сироты, дети-правонарушители, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации). Специальные органы и ведомства выявляют и устанавливают статус подобного ребенка, а также занимаются устройством его дальнейшей судьбы;

- Дети, психическое развитие и социальное функционирование которых нарушено вследствие неадекватных воспитательных и педагогических воздействий, бесконтрольности, безнадзорности, неблагоприятной семейной ситуации, которые не могут преодолеть трудную жизненную ситуацию самостоятельно или с помощью семьи.

С учетом изложенного рекомендуется взять под особое педагогическое внимание и контроль следующие категории обучающихся:

1. Детей, имеющих отклонения в развитии и поведении либо отклонения в обучении;

2. Согласно социальному паспорту образовательной организации, детей:

- воспитывающихся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
- воспитывающихся в неполных семьях,
- проживающих только с отцом,
- проживающих с мачехой или отчимом,
- из многодетных семей,
- из малообеспеченных семей,
- детей-сирот, находящихся под опекой,
- детей-сирот, воспитывающихся в замещающих семьях,
- воспитывающихся в государственных учреждениях,
- проживающих в приемных семьях,
- не имеющих гражданства, проживающих в семьях беженцев, переселенцев,
- проживающих в семьях безработных родителей.

Статья 6. Основания проведения индивидуальной профилактической работы. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) **заявление** несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) **приговор**, определение или постановление суда;

3) **постановление** комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора,

следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) **документы**, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) **заключение**, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

Статья 7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Гарантии исполнения настоящего Федерального закона.

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также несовершеннолетние, их родители или иные законные представители вправе обратиться в установленном законодательством Российской Федерации порядке в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда.

2. Органы учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также **незамедлительно информировать:**

1) орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в

социально-опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Статья 14. Образовательные учреждения в пределах своей компетенции

2. Общеобразовательные учреждения общего образования, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них:

- 1) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- 3) выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- 5) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.3. Номенклатура дел профессиональной образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

В образовательной организации должна быть сформирована база нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы воспитания, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, которую необходимо систематически обновлять с учётом изменений законодательства.

Перечень нормативных документов образовательной организации:

- 1) Документы, регламентирующие деятельность профессиональной образовательной организации и отражающие вопросы воспитания, профилактики правонарушений среди обучающихся и студентов (устав и другие правоустанавливающие документы, локальные акты, в том числе положение о совете профилактики).
- 2) Документы по реализации целевых программ, направленных на решение проблем безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (тексты программ, приказы, планы их реализации, информация об их исполнении).
- 3) Организационная структура (схема) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (компоненты системы, взаимосвязи внутренние и внешние, должностные инструкции специалистов, приказы, положения).
- 4) Информационно-аналитические материалы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (информации, справки, отчеты, доклады, выступления).
- 5) Статистическая информация по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (общее количество обучающихся, охват детей дополнительным образованием, информация органов внутренних дел о преступлениях и правонарушениях несовершеннолетних, в том числе обучающихся, информация органов управления образованием, учреждений здравоохранения, социальной защиты о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении, банки данных «детей группы риска», несовершеннолетних, состоящих на учёте в учреждениях системы профилактики, «детей группы риска», «семей, находящихся в социально-опасном положении», а также:
 - несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН;

- не обучающихся или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;
 - обучающихся, находящихся на внутреннем учете;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - опекаемых детей и детей из замещающих семей;
- 6) Документы, отражающие систему межведомственного взаимодействия с органами профилактики муниципального образования, включая взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (повестки заседаний, решения, документы о рассмотрении дел, обучающихся, информация о совместных акциях, рейдах, переписка).
- 7) Методическое обеспечение профилактики безнадзорности и правонарушений (методические рекомендации, сборники, статьи, материалы научно-практических конференций, семинаров, методические разработки, сценарии уроков, классных часов, внеклассных мероприятий).
- 8) Документы по внутреннему контролю деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (график контроля, объекты контроля, формы контроля, программы контроля, аналитические справки, приказы по итогам контроля).
- 9) Протоколы совещаний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (протоколы совещаний при директоре, административных и производственных совещаний, педагогических советов, малых педагогических советов, заседаний родительского комитета).
- 10) Выполнение предписаний надзорных органов (предписания и протесты прокуратуры, акты, справки выше стоящих органов, рекомендации, планы мероприятий, приказы по устранению недостатков и исключению фактов нарушений законодательства).
- 11) Программа индивидуальной помощи детям «группы риска», а также психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении (протоколы заседаний ПМПК, консилиумов, диагностические материалы, дела на детей, нуждающихся в поддержке, их индивидуальные образовательные маршруты, рекомендации специалистов и др.).
- 12) Документы, отражающие работу с родительской общественностью по предотвращению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений (рекомендации, повестки и протоколы родительских собраний, родительский всеобуч).
- 13) Документы, отражающие работу совета профилактики (положение о совете, его состав, протоколы заседаний, решения, отчеты, информации).
- 14) Система учета не обучающихся детей, систематически пропускающих учебные занятия (список детей по каждой группе, информация по полугодиям о пропусках занятий, отчеты классных руководителей, материалы по индивидуальной работе с каждым таким учеником, отчеты, дневник (журнал) учета посещения занятий и др.).

Формы индивидуальных карт обучающихся, студентов и семей, протоколов и других документов, в том числе документация классного руководителя, могут быть разработаны в профессиональной образовательной организации.

Локальные акты и документы образовательной организации:

- номенклатура дел по вопросам воспитания и профилактики правонарушений и безнадзорности;
- должностные инструкции заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя;
- кодекс «Профессиональной этики педагогических работников»;
- положение воспитательной службы (работы);
- рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы;
- приказ о назначении ответственного в ПОО за ведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- планы профилактической работы на учебный год, утвержденные приказом ПОО;
- планы совместной работы по данному направлению ПОО с субъектами профилактики;
- программа по профилактической работе, утвержденная приказом ПОО;

- программа профилактики травматизма и несчастных случаев;
- программа профилактики дорожно-транспортного травматизма;
- положение «О проведении рейдов по профилактике правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних»;
- анализ профилактической работы за предыдущий учебный год;
- анализ правонарушений и преступлений по обучающимся, студентами ПОО;
- документация, отражающая работу Совета профилактики (приказ о его создании, приказ о составе, положение о Совете профилактики, протоколы заседаний);
- банк данных семей, находящихся в социально-опасном положении;
- банк данных и картотека (или дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) обучающихся, студентов, состоящих на различных видах профилактического учёта;
- планы проведения межведомственных операций, акций;
- оперативная информация из ПДН о постановке несовершеннолетних на учет и ежеквартальная информация об учащих, совершивших правонарушения и преступления;
- положение «О службе «Телефон доверия» для детей подростков и их семей»;
- положение «О внутреннем контроле»;
- положение «О профориентационной работе»;
- положение «О форме обучающихся»;
- положение «Об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся»;
- положение «О работе волонтерских отрядов»;
- положение о классном руководстве;
- положение о Студенческом совете;
- положение об организации охраны здоровья обучающихся;
- положение об организации питания обучающихся;
- положение родительском комитете;
- социальный паспорт профессиональной образовательной организации (далее - ПОО);
- документы, в которых зафиксированы мероприятия по устранению выявленных причин с указанием ответственных лиц и сроков проведения;
- планы классных руководителей по работе с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учёта;
- материалы рейдов и посещений учащихся на дому;
- журнал фиксирования проводимой индивидуальной работы с обучающимися, родителями профилактических бесед;
- журнал информации:
 - а) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, во внеурочное время;
 - б) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, в каникулярное время;
- журнал учета пропусков уроков обучающимися без уважительной причины;
- правила поведения студентов;
- иная документация, не противоречащая действующему законодательству.

Для ведения различных видов документаций, банков данных приказом ПОО должно быть утверждено соответствующее положение и приказ.

3. Особенности разработки программы воспитания в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования

Чтобы рабочая программа воспитания профессиональной образовательной организации СПО получилась вразумительной, рабочей и вам не пришлось «ломать голову» над ее содержанием, можно придерживаться некоторых простых правил.

Во-первых, воздержитесь от абстрактных и наукообразных рассуждений о всевозможных

методологических основаниях, парадигмах, подходах к воспитанию.

Во-вторых, постарайтесь систематизировать всю имеющуюся в вашей организации практику воспитания, выделив в ней смысловые блоки, сгруппировав различные формы работы со студентами, упорядочив их относительно цели и задач вашей профессиональной образовательной организации. Это значительно облегчит вам процесс написания программы.

В-третьих, помните, что вам не нужно во что бы то ни стало писать окончательный, не изменяемый и не подвергаемый сомнению вариант программы. Будьте внутренне готовы к тому, что изменяющиеся объективные или субъективные обстоятельства подтолкнут вас к необходимости внесения корректив в программу. Ведь она, не догма, а руководство к действию. Ваша программа может быть открытой для внесения корректив – и это совершенно нормальное положение вещей. Ведь по мере того, как вы будете реализовывать эту программу, могут возникать новые, ранее непредвиденные препятствия для ее осуществления, уточняться предложенные ранее идеи, отчетливее вырисовываться отдельные ее компоненты и т.п.

Примерный алгоритм разработки программ воспитания.

Создаем команду. Небольшая, но готовая прийти заместителю по УВР на помощь: предложить какие-то свои идеи в разработке программы, подумать над вашими идеями, проанализировать существующую практику воспитания в профессиональном учреждении, выполнить какую-то работу с текстом и т.п. Не пренебрегайте их помощью, ведь ваши коллеги зачастую смогут увидеть то, что вы не смогли увидеть в разрабатываемом вами документе. Вокруг каждого заместителя директора по учебно-воспитательной работе обычно складывается такая неформальная группа педагогов, которым небезразлична судьба воспитания.

Основные понятия. Любая наука, и педагогика в том числе, как известно, не стоит на месте. Она развивается, выявляя новые закономерности, по-новому осмысливая окружающую действительность, предлагая новые способы решения тех или иных практических проблем. Отражением этого развития является и язык науки, оформленный в ее понятийном аппарате. А это значит, что понятия также развиваются: одни со временем изменяют свое смысловое значение, другие и вовсе исчезают из научного оборота, третьи приходят им на смену, завоевывая свое право на существование в научных спорах и дискуссиях.

Имея, безусловно, позитивное значение этот процесс порождает и известную понятийную путаницу. Педагогам довольно сложно бывает разобраться в том нагромождении понятий, которые употребляются сегодня в нормативных документах, методических пособиях, научных статьях или монографиях: один и тот же феномен педагогической действительности часто может обозначаться различными терминами, а в одно и то же понятие может вкладываться совершенно разный смысл. Поэтому, не претендуя на полноту и завершенность, попробуем все же внести некоторую ясность в основные понятия, используемые в программе.

Начнем, пожалуй, с понятия «воспитание», вынесенного в название программы.

Воспитание. Это понятие – одно из самых распространенных понятий в нашем профессиональном языке. Да и в обыденной речи это слово мы используем довольно-таки часто. Так, поисковая система Google на слово «воспитание» выдает около десяти с половиной миллионов (!) ссылок. Определений понятия «воспитание» также существует большое количество. Мы не будем здесь останавливаться на их подробном критическом анализе, отметим для себя лишь наиболее удачное из них-то, которое принадлежит таким известным ученым как Х.Й. Лийметс и Л.И. Новикова. Они определяют это понятие следующим образом: воспитание – есть управление процессом развития личности через создание благоприятных для этого условий.

Данное определение представляется нам наиболее убедительным. Оно небольшое по объему. В нем сведены к оптимуму всевозможные уточнения, пояснения, оговорки и подчеркивания нюансов – а это немаловажно для удобства его использования. В нем четко обозначена специфика цели воспитания – развитие личности ребенка. Наконец, в нем наиболее удачно отражена суть феномена воспитания – управление через создание благоприятных условий.

Это определение, однако, имеет и своих критиков. Наиболее распространенные замечания касаются встречающегося здесь слова «управление». Не является оно указанием на авторитарный характер воспитания? Позволительно ли педагогу управлять? На наш взгляд, поводов для

подобных критических выводов тут нет. Здесь речь идет об управлении в широком смысле, применяемом по отношению к самым разным объектам: автомобилю, ресурсам, качеству образования, развитию личности. Обратите внимание – в отмеченном нами определении воспитания говорится не об управлении ребенком (что действительно дало бы повод говорить об авторитарности), а именно об управлении развитием личности подростка. Кроме того, его авторы поясняют: управление через создание благоприятных условий. То есть управлять развитием – это значит создавать благоприятные условия для развития.

Цель воспитания – это те изменения в личности обучающихся, которые педагоги стремятся получить в процессе реализации своей воспитательной деятельности. Это ожидаемый, планируемый результат воспитательной деятельности.

Результат воспитания – это те изменения в личностном развитии обучающихся, которые взрослые (родители или педагоги) получили в процессе их воспитания.

Как видим, цель и результат – это взаимосвязанные явления: цель – это планируемый, воображаемый, ожидаемый результат, а результат – это реализованная, достигнутая цель. Поэтому иногда в документах цель и ожидаемые результаты описываются в одном разделе. Если же необходимо описать их отдельно друг от друга, то грамотнее это сделать так: цель можно сформулировать в более общем виде, а результаты – в более развернутом, но обязательно в соответствии с описанной ранее целью.

Результаты воспитания всегда нечетки и до конца неопределенны (трудно достоверно утверждать, в какой мере сформировавшиеся у обучающегося те или иные личностные качества стали результатом чьих-то внешних влияний, а в какой – результатом его собственных усилий). В этой связи корректнее вести речь, к примеру, не о результатах воспитания в ПОУ СПО, а о результатах социального воспитания, в котором профессиональное образовательное учреждение участвует наряду с другими социальными институтами: семьей, учреждением дополнительного образования, работодателями и т.п. Результаты воспитания никогда не будут конечными (их нельзя определить сиюминутно, так как достоверно не известно, через какой промежуток времени те или иные оказываемые на обучающегося влияния отразятся на нем, повлекут, если вообще повлекут, за собой те или иные изменения в нем). Результаты воспитания лучше всего поддаются описанию не в статике (получили то-то и то-то), а в динамике (происходят изменения в таком-то и таком-то направлении).

Задачи воспитания – это те проблемы организации конкретных видов и форм деятельности, которые необходимо решить для достижения цели воспитания. Соотношение цели и задач можно образно представить в виде соотношения пьедестала и ведущих к нему ступеней.

Направления воспитания – это основные векторы осуществления воспитательной работы СПО, ориентирующие ее на решение цели и задач воспитания. Это своеобразные магистральные пути организации воспитательной работы (например: воспитание на уроке, воспитание в рамках внеурочной деятельности, воспитание через классное руководство, воспитание в ходе практического обучения и т.п.).

Виды деятельности – здесь это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогов, используемые ими в процессе воспитания (например: игровая, познавательная, профессиональная, спортивно-оздоровительная, туристско-экскурсионная, досугово-развлекательная и т.п.)

Формы деятельности – это организационная оболочка деятельности, ограниченные во времени и пространстве акты индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности, которые педагог использует для достижения цели воспитания (например: ролевая игра или производственная деятельность, беседа или дискуссия, многодневный поход или поход выходного дня, соревнование, сбор, трудовой десант и т.п.)

Содержание деятельности – это конкретное практическое наполнение различных видов и форм деятельности. Содержание и формы деятельности – явления взаимосвязанные, ведь содержание всегда в том или ином виде оформляется, а форма всегда что-то содержит. Формы деятельности могут быть самыми разными: рассказ, беседа, дискуссия, конкурс, игра, спектакль, экскурсия, КТД и т.п. Причем содержание этих бесед, игр или конкурсов может быть хорошим или

плохим, толковым или бестолковым, воспитывающим или всего лишь развлекательным, но пустой форма не бывает никогда.

Продумываем структуру программы. Думается, что удобнее всего будет структурировать программу следующим образом. Поскольку программа воспитания (как, наверное, и любая другая программа, реализуемая в профессиональном образовательном учреждении) – это программа педагогической деятельности, постольку и логика ее построения должна быть именно деятельностной. То есть в ней должны найтись ответы на такие вопросы как: — зачем вы планируете что-то делать (другими словами, каковы цели и задачи вашей деятельности); — на чем именно вы планируете сосредоточить свои усилия (другими словами, каковы направления деятельности, по которым будет строиться воспитательная работа); — что конкретно и как именно вы планируете действовать (другими словами, каковы виды, формы и содержание вашей деятельности); — как вы собираетесь анализировать ход и результаты своей работы.

Руководствуясь этим принципом, а также памятуя о том, что в содержании программы надо отразить все требования ФГОС СПО, ФГОС ОО (для групп, получающих профессию одновременно с получением среднего общего образования), можно структурировать разрабатываемый вами документ таким образом (примерная структура).

4. Основные направления работы субъектов системы профилактики правонарушений несовершеннолетних

Профилактика (от греческого - prophylaktikos - предохранительный) - это совокупность мероприятия, направленных на охрану здоровья, предупреждение возникновения и распространения болезней человека, на улучшение физического развития населения, сохранение трудоспособности и обеспечение долголетия.

Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи и образовательных заведений, государственных и общественных учреждений и организаций, направленные на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально полезных навыков и интересов.

4.1. Целевые ориентиры и направления профилактической деятельности

Цель: выявление и устранение причин правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Достижение цели профилактики правонарушений среди несовершеннолетних осуществляется через:

1. обеспечение целенаправленной работы по формированию у несовершеннолетних правосознания и правовой культуры;
2. содействие физическому, интеллектуальному, духовному и нравственному развитию детей, воспитания в них патриотизма, гражданственности и миролюбия, а также воспитания личности ребенка, совмещенного с интересами общества, традициями народов государства, достижениями национальной и мировой культуры;

3. повышение правовой культуры родителей обучающихся образовательных организаций;
4. организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;
5. выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

Основными целевыми группами, включенными в профилактическую работу в образовательной организации, являются: педагоги, обучающиеся и члены их семей.

Для каждой из перечисленных групп определяются свои направления работы:

1. *Работа с обучающимися* по формированию правовой грамотности строится с учетом дифференцированного подхода, возрастных и индивидуальных особенностей.
2. Ключевым направлением в работе с семьями обучающихся является повышение психолого-педагогической компетентности родителей, которая предусматривает формирование знаний родителей, способствующих правомерному поведению детей в семье и обществе.
3. В работе с педагогами как участниками, организаторами профилактической деятельности важное значение имеет повышение их правовой компетентности, формирование готовности к деятельности в области профилактики девиантного поведения, которое включает в себя:
 - обучение педагогического коллектива методам и средствам предупреждения асоциального поведения в детско-подростковой среде;
 - обучение педагогов эффективной коммуникации;
 - создание в каждой ПОО профилактической программы с учетом особенностей учебного заведения.

4.2. Система работы профессиональной образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся

Основным законодательным актом, регламентирующим деятельность всех субъектов системы профилактики, включая образовательные организации, является Закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с дополнениями и изменениями).

Компетенции образовательной организации

На основании закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в компетенции образовательной организации входят:

1. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении

Работа в этом направлении предполагает:

- постановку на внутренний профилактический учет:
- 1. Детей, имеющих отклонения в развитии и поведении либо отклонения в обучении;
- 2. Детей «группы риска» (согласно социальному паспорту профессиональной образовательной организации):
 - воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
 - воспитывающиеся в неполных семьях,
 - проживающие только с отцом,
 - проживающие с мачехой или отчимом,
 - из многодетных семей,
 - из малообеспеченных семей,
 - дети-сироты, находящиеся под опекой,
 - дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
 - воспитывающиеся в государственных учреждениях,
 - проживающие в приемных семьях,
 - не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
 - проживающие в семьях безработных родителей.
- проведение систематической медико-психолого-педагогической диагностики этих детей;

- разработку индивидуальных маршрутов (планов, программ) коррекции несовершеннолетних, их дальнейшего развития;
- привлечение необходимых специалистов (медицинских работников, социальных работников, юристов и др.) для проведения консультаций с детьми и родителями, оказания им адресной помощи;
- разработку педагогами (методическими объединениями) индивидуальных образовательных программ для обучения детей, имеющих отклонения в развитии или поведении;
- осуществление постоянного педагогического наблюдения (контроля) за поведением обучающихся этой категории, посещением учебных занятий, освоением образовательных программ и регулирование ситуации в пользу обучающегося.

2. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования

Работа в этом направлении предусматривает:

- разработку системы ежедневного учета обучающихся, не пришедших на учебные занятия с выяснением причин отсутствия ребенка в ПОО и принятием оперативных мер по его возвращению;
- проведение профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающих учебные занятия;
- совершенствование системы воспитания в профессиональной образовательной организации на основе развития воспитательной системы, самоуправления, повышения воспитательного потенциала занятия;
- обеспечение максимального охвата обучающихся образовательными программами дополнительного образования;
- разработку мер поддержки и контроля по каждому обучающемуся и его семье, находящимся в группе риска;
- организацию деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- проведение мероприятий для родителей по профилактике семейного неблагополучия и предупреждению асоциального поведения обучающихся (в том числе «родительский всеобуч - правовой, психологический и т.д.»).

3. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей:

- организация обходов микрорайона ПОО с целью выявления несовершеннолетних детей, подлежащих обучению и определения условий, в которых они проживают;
- организация работы социального педагога по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении, выявление таких семей методами наблюдения, сообщений от соседей, обучающихся, участкового инспектора, медицинского работника;
- организация рейдов в микрорайоне ПОО совместно с органами внутренних дел, инспекцией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты и др.;
- создание банка данных на неблагополучные семьи и семьи группы риска;
- привлечение органов родительских комитетов, попечительских и управляющих советов к работе с семьями, не выполняющими обязанности по воспитанию детей;
- организация индивидуальных учебных занятий для обучающегося, долгое время не посещавшего образовательное учреждение;
- создание банка данных в виде социальных паспортов на каждую семью, находящуюся в социально-опасном положении;
- обеспечение индивидуального подхода к обучению детей из семей, находящихся в социально опасном положении (использование интегрированных форм обучения, индивидуальных образовательных программ, специальных педагогических технологий, занятий во внеурочное время), организация бесплатного питания.

4. Обеспечение организации в профессиональных образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних предусматривает:

- развитие системы дополнительного образования детей в ПОО;
- разработка и реализация программ дополнительного образования, привлечение к занятиям по этим программам обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
- организация постоянного мониторинга посещаемости студентов группы риска спортивных секций, творческих коллективов, факультативов, занятий в студиях, клубах;
- обеспечение занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярное время.

5. Осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, через:

- организацию в рамках воспитательно-профилактической работы мероприятий по формированию правовой культуры, гражданской и уголовной ответственности у обучающихся (проведение акций, коллективных творческих дел, нестандартных учебных занятий и т.д.);
- использование педагогами современных технологий правового обучения и воспитания;
- тренингов, деловых и ролевых игр, социального проектирования, компьютерного программирования, совместной продуктивной деятельности и т.д.;
- организацию участия обучающихся в реализации социально значимых проектов, конкурсов, акций республиканского и федерального уровня, направленных на формирование гражданско-правового сознания обучающихся;
- привлечение ведомств, общественных организаций, учреждений культуры, науки, спорта, здравоохранения, родительской общественности для проведения совместных проектов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- использование информационных материалов, сборников, публикаций, электронных журналов, плакатов, художественной литературы для организации выставок, проведения классных часов, внеклассных мероприятий по предметам, декад правовой культуры и др. по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- проведение опросов, анкетирования обучающихся и родителей по основам правовых знаний, законопослушного поведения, уровню правовой культуры;
- создание страницы на официальном сайте, выпуск стенгазеты, размещение специальных информационных стендов, посвященных интересным аспектам гражданско-правовой культуры и поведения обучающихся.

6. Внутренний учет: основания для постановки, характеристика для снятия с учета, индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними

Внутренний учет ведут для ранней профилактики девиантного поведения, дезадаптации обучающегося, он представляет собой систему индивидуальных профилактических мер, реализуемых в отношении несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении на уровне ОО и направлен на :

- предотвращение безнадзорности, правонарушений, негативного поведения обучающихся;
- обнаружение и устранение причин, факторов, условий, способствующих совершению правонарушений и безнадзорности;
- социально-педагогическую реабилитацию детей, находящихся в социально-опасном положении;
- защита прав и интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение социально-психологической, педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении и проблемы в обучении.

Причины постановки на внутренний учет ОО:

- Нарушение положений и Устава ОО (нарушения порядка, поставившие под угрозу

здоровье и жизнь окружающих);

- бродяжничество (систематическое отсутствие на занятиях, прогулы);
- грубость по отношению к сверстникам и педагогам, сквернословие, драки, в т. ч. приводящие к серьезным телесным повреждениям;
- курение и употребление алкоголя.
- совершение правонарушения, в результате которого несовершеннолетний был доставлен в отделение полиции (уголовное деяние или административный проступок).

• Группы риска

Существует несколько категорий несовершеннолетних, с которыми проводится обязательная профилактическая работа в индивидуальном порядке. К ним относят:

- Беспризорных и безнадзорных;
- Детей, занимающихся попрошайничеством и бродяжничеством;
- Несовершеннолетних, находящихся в социально-реабилитационных центрах, приютах, других специализированных учреждениях, оставшихся без родительского попечения, нуждающихся в помощи;
- Употребляющих психоактивные вещества без назначения врачей, одурманивающие средства, спиртное или спиртосодержащие продукты, пиво, иные напитки, в составе которых присутствует алкоголь;
- Несовершеннолетних, совершивших проступки, за которые им было назначено административное наказание;
- Совершивших преступление, но не осужденных в силу не достижения возраста уголовной ответственности;
- Находящихся на учете в ОПДН, КДН.

• Снятие с учета

Безусловно, обучающийся не может находиться вечно на внутреннем учете ОО: основания для постановки вполне могут со временем отпасть.

Снятие с учета производится, если:

- Отмечаются положительные изменения в поведении ребенка и обстоятельствах его жизни, устойчиво сохраняющиеся минимум 2 мес.
- Несовершеннолетний окончил ОО или поменял место проживания или перешел в другое ОО.
- Несовершеннолетний может быть снят с учета и по иным объективным причинам.

Для проведения заседания Совета необходимы следующие документы:

- Заявление социального педагога или классного руководителя.
- Уведомление родителей (представителей) ребенка.
- Аналитическая справка о результатах индивидуальной работы с обучающимся и его семьей.

На заседании Совета будет рассматриваться характеристика обучающегося на внутреннем учете ОО, заслушиваться мнение педагогов.

→ Внутренний учет ОО нельзя рассматривать как наказание для ребенка, скорее, это комплекс мер, позволяющий предупредить дальнейшие отклонения в поведении. Посредством постановки несовершеннолетнего на учет реализуется в большей степени воспитательная функция. Это важно не только для самого несовершеннолетнего и его родителей, но и для других детей и взрослых.

Чтобы детей, стоящих на учете было меньше, в каждой ОО совместно с сотрудниками ОПДН и КДН должна проводиться регулярная профилактическая работа. Важно показать несовершеннолетним преимущества надлежащего, законного поведения в школе, семье, обществе. Необходимо оказывать им адекватную помощь, не оставлять их в трудной жизненной ситуации. В противном случае проблему безнадзорности решить не удастся.

- Основания доставления несовершеннолетних в ОВД

В территориальные ОВД доставляются несовершеннолетние:

1. Совершившие общественно опасные деяния либо иные правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная или административная ответственность.
2. Совершившие правонарушения, влекущие меры административного наказания, или совершившие антиобщественные действия.
3. Самовольно ушедшие из СУВУЗТ.
4. Направляемые в ЦВСНП.
5. Безнадзорные и беспризорные, нуждающиеся в помощи государства, для последующего направления их в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, или в медицинские организации, в том числе:
 - оставшиеся без попечения родителей или законных представителей;
 - заблудившиеся и подкинутые;
 - самовольно оставившие семью, ушедшие из образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений;
 - не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
 - проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении, и (или) находящиеся в социально опасном положении.

4.3. Функционал работников профессиональной образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений обучающихся.

Руководитель (директор) совместно с администрацией, педагогами продумывает систему воспитательной работы: содержание, организацию, распределение сил и средств, обеспечивающих высокий уровень воспитательных мероприятий. Заботится о создании четко организованного, управляемого ученического коллектива. Владеет полной информацией о социальном положении обучающихся, воспитательных возможностях семей, положением «трудных» детей, работает с их родителями. Создает атмосферу взаимопонимания и добропорядочности.

Заместитель директора по учебной (учебно-производственной) работе заботится о получении обучающимися базового образования, курирует посещаемость. Организует работу дополнительных занятий по предметам, вовлечение в кружки, корректирует проблемы обучения и воспитания, организует работу малых педсоветов, педагогических консилиумов, содействует выявлению проблем обучающихся и определению подходов в работе с ним, создает атмосферу доброжелательности.

Заместитель директора по воспитательной работе знает проблемы обучающихся и их семей. Владеет информацией о социальном окружении подростков. Сотрудничает с институтами правопорядка и социальной защиты, семьей. Организует работу с «трудными» подростками и их наставниками. Заботится о микроклимате.

Социальный педагог знает проблемы, трудные семьи, тревожные точки микрорайона. Способствует реализации прав ребенка, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению охраны жизни и здоровья, выполнению обязательного всеобщего. Взаимодействует с учителями, родителями, специалистами социальных служб в оказании помощи обучающимся и детям, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, а также попавшими в экстремальные ситуации. Он изучает личностные особенности «трудного» ребенка средствами диагностик и воспитательных ситуаций, выявляет нравственные ориентации подростка, организует сопровождение и воспитание «трудного» на основе координации воспитательных усилий техникума, семьи, социальной среды и анализирует полученный результат. Ведет дневник наблюдений (индивидуальную карту ребенка).

Классный руководитель решает проблемы трудновоспитуемости, устранения отрицательных компонентов характера обучающегося, создает условия для восстановления и формирования ведущих положительных качеств и самосовершенствования. Совместно с социальным педагогом, психологом, учителями планирует индивидуальную работу с «трудными»

и их семьями, создает атмосферу доверия и взаимоподдержки в группе.

Педагог-психолог разворачивает диагностическую деятельность. Изучает нравственные ориентации личности и воспитательную ситуацию в семье и коллективе. Выявляет избирательные отношения подростка, диагностирует ошибки в постановке задач воспитания и применении методов и форм воспитательной деятельности. Анализирует и обобщает анкетный материал, материал непосредственного наблюдения, специально созданных педагогических ситуаций, сочинений и т.д., что позволяет углубить первоначальный диагноз. Готовит рекомендации в адрес педагогов, родителей и самих обучающихся.

Учителя-предметники создают «ситуацию успеха», формируют отношение к учению. Используют приемы, формы и методы индивидуальной работы на занятиях. Обеспечивают воспитательную роль образовательного процесса.

Родители заботятся о рационально организованном порядке жизни в семье, о выполнении ребенком режима дня. Создают условия для чтения книг, занятий спортом. Оберегают ребенка от нежелательных контактов во дворе, не допускают бесконтрольного пребывания на улице.

Совет профилактики правонарушений осуществляет контроль за реализацией программы (плана) работы с «трудными» детьми, разрабатывает индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогической поддержки, проведение разъяснительной работы с родителями, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за исполнение программы (плана) работы с «трудными» детьми, индивидуального маршрута, оказывает помощь, взаимодействует с наставниками, общественными воспитателями (при наличии), координирует деятельность техникума, общественности, органов полиции в коррекции поведения подростков.

Алгоритм действий классного руководителя по предупреждению правонарушений:

1. Составление социального паспорта класса.
2. Выявление детей «группы риска» (согласно социальному паспорту образовательной организации):
 - дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
 - дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
 - дети, проживающие только с отцом,
 - дети, проживающие с мачехой или отчимом,
 - детей из многодетных семей,
 - дети из малообеспеченных семей,
 - дети-сироты, находящиеся под опекой,
 - дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
 - дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
 - дети, проживающие в приемных семьях,
 - дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
 - дети, проживающие в семьях безработных родителей.
3. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.
4. Информирование всех заинтересованных в профилактической работе лиц по данному факту (замдиректора по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов).
5. Участие в разработке индивидуальной карты социального и психолого - педагогического сопровождения обучающегося.
6. Вовлечение в досуговую, общественно-полезную деятельность.
7. Осуществление контроля за посещаемостью занятий, успеваемостью обучающегося; по итогам ежедневного оперативного контроля осуществление индивидуальной работы с подростком, информирование родителей.
8. Организация индивидуальной работы с родителями, родительского патрулирования.
9. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование администрации техникума, родителей о результатах профилактической работы с подростком.
10. При необходимости подготовка и направление материала на Совет профилактики правонарушений образовательной организации или внесение вопроса о снятии подростка с ВШУ.

Алгоритм действий классного руководителя по факту совершения подростком правонарушения:

1. Поступление информации от субъектов системы профилактики о совершении подростком правонарушения.
2. Информирование всех лиц, заинтересованных в профилактической работе, по данному факту (соц. педагога, педагога-психолога и родителей).
3. Сбор информации, характеризующей подростка, его окружение, семью.
4. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.
5. Составление карты социального сопровождения обучающегося, разработка плана индивидуальной работы с подростком с привлечением всех специалистов.
6. Разработка (корректировка) плана работы с классным коллективом по профилактике правонарушений с привлечением всех субъектов системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.
7. Разработка (корректировка) плана работы с родителями обучающихся.
8. Проведение индивидуальной профилактической работы с подростком.
9. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование Совета профилактики правонарушений, администрации техникума по результатам профилактической работы.
10. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании - представление интересов подростка, или внесение вопроса о снятии с ВШУ.

Алгоритм действий социального педагога:

1. Сбор информации о социальном неблагополучии подростков, обучающихся в ПОО, или подростках, совершивших правонарушения.
2. Изучение социально-педагогических особенностей личности подростка, его микросреды (посещение семьи на дому, индивидуальные беседы с подростком и родителями).
3. Составление индивидуальной карты сопровождения подростка по оказанию социально педагогической помощи и поддержки (контроль за посещаемостью занятий, успеваемостью, организация занятости подростков во внеурочное время, индивидуальное трудоустройство и др.).
4. Осуществление взаимодействия со всеми субъектами профилактики, при необходимости привлечение соответствующих служб для работы с подростком.
5. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании КДН, представление интересов подростков, вынесение вопроса о снятии с учётов.
6. По необходимости внесение предложения подготовка документов по устройству подростка в социальный приют, на лишение родительских прав, устройство в приемную семью.
7. Анализ социальной адаптации обучающегося и отчет по результатам профилактической работы на Совете профилактики правонарушений, педагогическом Совете.

Алгоритм действий педагога-психолога:

1. Сбор информации о социальном неблагополучии подростков, обучающихся в образовательной организации, или подростках, совершивших правонарушения.
2. Изучение психолого-педагогических особенностей личности подростка, его микросреды (посещение семьи на дому, индивидуальные беседы с подростком и родителями), выявление интересов и потребностей и трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений и поведении обучающегося (анкетирование, индивидуальные беседы с подростком, классным руководителем).
3. Составление индивидуальной карты сопровождения подростка по оказанию психолого-педагогической помощи и поддержки (проведение тренингов, индивидуальных бесед, корректирующих занятий).
4. Составление индивидуальной психолого-педагогической карты семьи обучающегося (коррекция взаимоотношений в семье, общение между родителями и ребенком, проведение индивидуальных консультаций, тестирования).
5. Осуществление взаимодействия со всеми субъектами профилактики, при необходимости привлечение соответствующих служб для работы с обучающимся.

6. Информирование педагогического коллектива техникума, Совета профилактики правонарушений о результатах психолого-педагогической коррекции обучающегося.

7. Участие в заседаниях Совета профилактики правонарушений и при необходимости внесение предложений о снятии с учета.

Алгоритм действий инспектора по делам несовершеннолетних.

Инспектор по делам несовершеннолетних отдела профилактики и предупреждения правонарушений несовершеннолетними с каждым «трудным» обучающимся, уклоняющимся от учебы и труда, проводит следующую работу:

1. Лично беседует о причинах поведения подростка и предупреждает его о последствиях с позиции закона, помогает подростку в трудоустройстве и контролирует учебу;
2. Информировывает техникум, семью о принятых мерах к «трудным» подросткам, стоящим на учете в полиции;
3. Выявляет факты антиобщественного поведения родителей, лиц, которые вредно влияют на обучающегося, готовит материал по этому вопросу для комиссии по делам несовершеннолетних;
4. Совместно с учителями, социальными педагогами, администрации техникума определяют меры индивидуального воздействия на «трудных», меры по ограничению воздействия родителей и лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и наркотиками;
5. Ведет картотеку лиц, взятых на учет, непрерывно осуществляет наблюдение за ними лично, предупреждает родителей и учителей о негативных тенденциях в поведении того или иного обучающегося о последствиях, которые его ожидают, если тот не исправится;
6. Входит в состав Совета профилактики правонарушений.

4.4. Совет профилактики правонарушений образовательной организации

Совет профилактики создается в образовательных организациях, реализующих программы общего, начального и среднего профессионального образования для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Совет профилактики проводится в целях профилактики девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся, социальной адаптации и реабилитации учащихся группы «социального риска», формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни.

Деятельность Совета профилактики правонарушений (далее - Совет профилактики) регулируется Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (пункт 2 статьи 9, подпункты 15 пункта 2 статьи 14 и подпункт 3 пункта 1 статьи 14).

Пакет документов, отражающий работу Совета профилактики:

- приказ руководителя ПОО о создании Совета профилактики, об утверждении состава Совета профилактики, обязанностей членов Совета профилактики и плана работы на учебный год;
- должностные инструкции педагогических кадров, ответственных за исполнение Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя, воспитателя);
- положение о Совете профилактики;
- программы и методики по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД и т.д.; материалы, подтверждающие проведение мероприятий в рамках данных программ (тренинги, круглые столы, конференции и т.д.);
- положения о смотрах, конкурсах, мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений на общетехникумовском уровне, в групповых коллективах и т.д.;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).
- иная документация, не противоречащая действующему законодательству.

Информационное обеспечение состояния системы первичной профилактики (данные в сравнении за предыдущие годы):

- качественная характеристика обучающихся, находящихся в социально опасном положении, с выявленными причинами проблем, способствующих безнадзорности, правонарушениям, отклонениям в поведении и обучении;

- качественная характеристика педагогических работников с выявленными причинами проблем, препятствующих достижению позитивных результатов по исполнению требований Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;

- качественная характеристика семей, находящихся в социально-опасном положении, с выявленными причинами затруднений по выполнению родительских обязанностей, связанных с воспитанием, обучением и содержанием детей;

- информация, сведения из других органов и учреждений системы профилактики об обучающихся (воспитанниках) и их семьях.

Состав Совета профилактики: постоянный состав:

председатель - директор ПОО,

заместитель председателя - заместитель директора по воспитательной работе, секретарь - избирается из числа членов Совета,

члены:

социальный педагог, педагог-психолог,

представители родительского комитета,

классные руководители (1-3) или руководитель методического объединения классных руководителей;

инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, представители ученического самоуправления **приглашенные члены (по согласованию):**

классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,

медицинский работник образовательной организации,

педагог-организатор,

педагоги дополнительного образования или руководитель методического объединения,

представители службы примирения, иные структуры (при необходимости).

Планирование работы Совета профилактики:

- анализ результатов деятельности Совета профилактики в динамике (сравнение с предыдущими годами) с вычлениением поля проблем;

- постановка цели (ожидаемый результат) и задач (способы достижения результата) на учебный год;

- план работы Совета профилактики на учебный год с учетом функций, закрепленных в положении о Совете. План обязательно должен состоять из мероприятий, осуществление которых гарантирует достижение ожидаемого результата, в том числе с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Материалы, подтверждающие выполнение плана работы Совета профилактики за учебный год, (отражающие содержательную часть работы, ее эффективность, имеющиеся проблемы):

- документы, подтверждающие организацию и результативность работы (аналитические справки, выписки из протоколов заседаний, информации, отчеты, выступления на совещаниях, материалы в вышестоящие органы и т.д.);

- приказы об итогах проведенных смотров, конкурсов, культурно - массовых мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, мониторингов эффективности реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся, родительского всеобуча и т.д.;

- приказы руководителя ПОО об итогах организованной работы на выполнение данных приказов; о результатах работы по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и поведении, с родителями, уклоняющимися от

надлежащего исполнения родительских обязанностей; о результатах мониторинговых исследований правонарушений среди обучающихся и т.д.

- документы, подтверждающие эффективность и результаты организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их родителями на решение проблем в обучении и поведении;

- материалы семинаров-практикумов, организованных и проведенных ПОО;

- ксерокопии статей, помещенных в СМИ, освещающих профилактическую деятельность с обучающимися и их родителями.

Перечень необходимых документов:

- Положение о Совете профилактики;

- Приказ о создании Совета профилактики;

- План работы Совета профилактики;

- Правила постановки на ВШУ;

- Уведомления о постановке на учет;

- Банк данных детей, состоящих на профучетах;

- Протоколы Совета профилактики;

- Материалы Советов;

- Характеристики;

- Анализ деятельности Совета профилактики (2 раза).

Содержание заседаний:

Уполномоченные лица обсуждают и утверждают план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, а также его родителями (законными представителями), устанавливаются сроки реализации перечня мероприятий, назначаются ответственные лица.

На заседании должны присутствовать родители (законные представители), их приглашает классный руководитель. Он также доводит до сведения родителей решения, принятые на заседании, если они по уважительным причинам не смогли присутствовать на обсуждении. Представителям несовершеннолетнего направляется официальное уведомление с указанием даты заседания, номера протокола, а также причины постановки/снятия с внутришкольного учета.

4.5. Формирование банка данных на несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета

Банк данных о детях, состоящих на различных видах профилактического учета (внутренний, ПДН), представляет собой картотеку (дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) на каждого подучетного, в котором хранится информация об обучающихся.

Данная информация позволяет осуществлять количественную и качественную оценку изменений в поведении несовершеннолетнего по специально выделенным критериям:

- статистические данные (ФИО, дата рождения, сведения о семье, адрес проживания, класс, классный руководитель, куратор, посещаемые кружки и т.д.);

- основания и дата постановки на различные виды профилактического учета (в основании должны быть указаны реквизиты документа о постановке на учет, описание причины постановки);

- учет фактов нарушения Устава ПОО, правил поведения обучающихся и др.;

- учет фактов нахождения обучающихся в состоянии алкогольного или токсического опьянения;

- учет фактов совершения учащимися (воспитанниками) правонарушений, преступлений, общественно-опасных деяний;

- учет мероприятий, проводимых с обучающимися;

- характеристика на обучающегося, где отмечаются положительные и отрицательные моменты;

- динамика изменений в учебе, поведении обучающихся.

Банк данных обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета (внутренний, ПДН), является открытым только для администрации профессиональной образовательной организации, самого обучающегося, классного руководителя, контрольно-надзорных органов, межведомственных комиссий по проверке деятельности ПОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.6. Планирование работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на учебный год

Включает в себя:

- организацию деятельности педагогов (организация и проведение педсоветов, семинаров);
- организацию деятельности социальных педагогов и педагогов-психологов по раннему выявлению детского неблагополучия, оказанию практической помощи подросткам и их родителям;
- организацию профилактической работы с родительской общественностью (организация работы родительских комитетов, проведение родительских собраний, заседаний Совета профилактики);
- проведение организационно-массовых мероприятий (организация профилактических мероприятий, занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальное трудоустройство, вовлечение подростков в спортивные секции, художественное творчество, кружковую работу, и т.д.);
- организацию взаимодействия ПОО со всеми субъектами профилактики;
- организацию совместных профилактических мероприятий для обучающихся и их родителей.
- проведение анализа работы образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Индикаторами эффективности работы ПОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

1. Уменьшение числа детей и подростков, состоящих на внутреннем учете, ПДН.
2. Снижение уровня подростковой преступности.
3. Увеличение количества обучающихся, вовлеченных во внеурочную занятость.
4. Увеличение процента студентов «группы риска», вовлеченных во внеурочную занятость.
5. Увеличение количества обучающихся «группы риска», охваченных организованными видами оздоровления, отдыха и занятости в летний период.
6. Увеличение процента учащихся, поступивших в ВУЗы и ПОО по выбранной специальности, по итогам профориентационной подготовки обучающихся.

5. Межведомственное взаимодействие субъектов системы профилактики по предупреждению правонарушений несовершеннолетних

Межведомственное взаимодействие в системе профилактической работы является одним из условий ее эффективности.

Под системой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних подразумевают совокупность органов и учреждений, в компетенцию которых входит профилактическая деятельность по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних. Перечень таких органов и учреждений установлен пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 № 120-ФЗ:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемые в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

- органы управления социальной защитой населения,
- органы управления образованием, образовательные организации,
- органы опеки и попечительства,
- органы по делам молодежи,
- органы управления здравоохранением,
- органы службы занятости,
- органы внутренних дел.

В структурах указанных органов могут создаваться учреждения, осуществляющие отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации (п. 2 ст. 4).

Участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних других органов, учреждений и организаций осуществляется в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации (п. 3 ст. 4).

Взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних подразумевает координацию их действий в целях наиболее эффективного решения стоящих перед ними задач. Такая координация осуществляется как на основе практической деятельности, так и на основе действующих нормативных правовых актов различных по юридической силе и территории действия.

Практическая деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляемая в рамках действующего законодательства, при участии в ней заинтересованных и творческих работников рождает новые методы такой деятельности, новые формы взаимодействия. При этом используются новейшие достижения из области научных знаний по педагогике, психологии, социальной работе, криминологии и т.д.

Профессиональная образовательная организация взаимодействует:

1) с органами исполнительной и представительной власти:

- администрация муниципального образования;
- территориальный орган социальной защиты населения;
- муниципальный орган здравоохранения;
- органы внутренних дел;
- районный (городской) суд;
- районная (городская) прокуратура;
- муниципальный орган занятости населения;
- муниципальный орган по молодежи и спорту;
- муниципальный орган культуры.

2) с межведомственными комиссиями:

- муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- муниципальная комиссия по профилактике правонарушений;
- муниципальная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

3) с общественными объединениями, организациями;

4) со средствами массовой информации.

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120 органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном

положении, а также незамедлительно информировать:

1) орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Также необходимо проинформировать органы службы занятости - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в профессиональной ориентации и трудовом устройстве.

6. Формирование социального паспорта профессиональной образовательной организации

Формирование социального паспорта ПОО проводится ежегодно социальным педагогом в начале учебного года. Социальный паспорт содержит информацию, дающую основание для анализа и оценки социальной ситуации в ПОО. Социальный паспорт является внутренним документом, содержащим полную достоверную информацию о различных категориях семей студентов и обучающихся.

Социальный паспорт ПОО формируется на основании сбора сведений предоставляющих классными руководителями (кураторами) при составлении социального паспорта группы.

Определения, полезные для формирования социального паспорта

1. Дети-инвалиды

Дети-инвалиды – дети, имеющие установленные структурные нарушения в жизнедеятельности организма, подтвержденные соответствующими медицинскими документами.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма и ограничения жизнедеятельности лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид». Признание лица инвалидом осуществляется федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2. Дети, имеющие ограниченные возможности здоровья

Лицо с ограниченными возможностями здоровья - лицо, имеющее физический и (или) психический недостаток, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования.

Недостаток - физический или психический недостаток, подтвержденный психолого-медико-педагогической комиссией в отношении ребенка и медико-социальной экспертной комиссией в отношении взрослого, а также в установленных настоящим Федеральным законом в случаях повторной экспертизой.

3. Дети, оставшиеся без попечения родителей

Дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей по различным причинам.

Опека (попечительство) – форма охраны личных и имущественных прав и интересов недееспособных граждан; форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов. Опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство — над детьми в возрасте от 14 до 18 лет.

4. Обучающиеся, состоящие на ВТУ

Постановка обучающегося на ВТУ осуществляется Советом Профилактики ПОО.

5. Обучающиеся, состоящие на ПДН

Постановка обучающегося на учет ПДН осуществляется инспекцией по делам несовершеннолетних.

Сведения о семьях

1. Полная семья

Полная семья - семья, в составе которой есть оба родителя.

2. Неполная семья

Неполная семья - семья, состоящая из одного родителя с детьми.

Неполная семья - это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется (юридич.).

3. Многодетная семья

Многодетная семья - семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет (родных, усыновленных (удочеренных); принятых под опеку (попечительство); пасынков и падчериц).

4. Малоимущая семья

Малоимущие семьи и малоимущие граждане - семьи и одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на момент обращения за помощью.

Учет граждан, нуждающихся в социальной помощи, осуществляется органами социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания гражданина на основании его личного заявления либо заявления его законного представителя.

Приложение 1.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20

**Приложение
к ПООП по профессии/специальности**

Код и наименование профессии/специальности

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ^{1 2}

¹ При разработке ФУМО СПО используют, в том числе, материалы, представленные на сайте ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания в разделе «Программы воспитания», «Колледжи»: <https://xn--80adrabb4aegksdjbafk0u.xn--p1ai/programmy-vospitaniya/programma-vospitaniya-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/>

² Примерная рабочая программа воспитания разработана в соответствии с пунктом 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рамках выполнения работ, предусмотренных государственным заданием ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»

202__г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии / специальности <i>(указываются код и наименование)</i>
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – <i>(указать отраслевые нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества выпускника СПО (при наличии)).</i>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	<i>Указываются в соответствии со сроком обучения</i>
Исполнители программы	<i>Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей</i>

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11

Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности³ (при наличии)	
	ЛР
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации⁴ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями⁵ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса⁶ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;

³ Разрабатывается ФУМО СПО.

⁴ Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁵ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁶ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;
- другие...

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной

деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализация рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

В данном разделе необходимо указать обеспечение воспитательной работы по профессии/специальности в соответствии с п. 6.1 ПООП.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;*
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;*
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;*
- мониторинг воспитательной работы;*
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);*
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.*

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением ФУМО СПО
(наименование)

Протокол от _____ (дата) №

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(наименование УГПС⁷)

по образовательной программе среднего профессионального образования

по профессии/специальности _____

на период _____ г.

Место, год

⁷ Здесь и далее курсивом представлены пояснения по заполнению макета и при его заполнении удаляются.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
- «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- движения «Ворлдскиллс Россия»;
- движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля ⁸
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний ⁹			Заместитель директора,		«Ключевые дела ПОО»

⁸ Наименование модулей заимствовано из проекта Примерной рабочей программы воспитания, предназначенной для разработки профессиональными образовательными организациями по ссылке: <https://институтвоспитания.рф/programmy-vospitaniya/programma-vospitaniya-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/>

⁹ В Календарном плане указаны государственные праздники Российской Федерации. В него также должны быть включены ключевые даты, которые значимы на уровне субъекта Российской Федерации, а также для отраслей, под нужды которых осуществляется подготовка кадров в образовательной организации.

				курирующий воспитание ¹⁰		«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями» ¹¹
2	День окончания Второй мировой войны					
3	День солидарности в борьбе с терроризмом					
				Заместитель директора, курирующий воспитание		«Кураторство и поддержка»
				Заместитель директора, курирующий учебный процесс, заместитель директора по учебно-производственной работе, (далее – должны быть указаны должности, которые обозначены ответственными в локальной нормативной базе образовательной организации: председатели предметно-цикловых комиссий, заведующие отделениями и др.)		«Учебное занятие»
	Посвящение в студенты			Заместитель директора, курирующий воспитание		«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»
				заместитель директора,		«Молодежные

¹⁰ Здесь и далее - наименование должностей приведены для примера.

¹¹ Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, заместителя директора по учебно-производственной работе, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.

				курирующий воспитание		общественные объединения»
	Введение в профессию (специальность)			заместитель директора по учебно-производственной работе		«Профессиональный выбор»
				заместитель директора, курирующий учебный процесс		«Цифровая среда»
				заместитель директора по учебно-производственной работе		«Организация предметно-эстетической среды»
				заместитель директора, курирующий воспитание		«Взаимодействие с родителями»
				заместитель директора, курирующий воспитание		
				заместитель директора по учебно-производственной работе		«Профессиональный выбор»
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)					
27	Всемирный день туризма					
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей					
	День Учителя					«Ключевые дела ПОО»
						«Кураторство и поддержка»
						«Учебное занятие»
						«Студенческое самоуправление»
						«Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
						«Организация предметно-эстетической среды»
						«Профессиональный выбор»
						«Взаимодействие с родителями»
30	День памяти жертв политических репрессий					
НОЯБРЬ						
4	День народного единства					
	День матери					
ДЕКАБРЬ						
9	День Героев Отечества					
12	День Конституции Российской Федерации					
ЯНВАРЬ						
1	Новый год					
25	«Татьянин день» (праздник студентов)					
27	День снятия блокады Ленинграда					
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)					
8	День русской науки					
23	День защитников Отечества					

МАРТ						
8	Международный женский день					
18	День воссоединения Крыма с Россией					
АПРЕЛЬ						
	День космонавтики					
МАЙ						
1	Праздник весны и труда					
9	День Победы					
24	День славянской письменности и культуры					
26	День российского предпринимательства					
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей					
5	День эколога					
6	Пушкинский день России					
12	День России					
22	День памяти и скорби					
27	День молодежи					
ИЮЛЬ						
8	День семьи, любви и верности					
АВГУСТ						

22	День Государственного Флага Российской Федерации					
23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)					
27	День российского кино					

УТВЕРЖДАЮ
Директор Наименование ПОО
ФИО
«__» _____ 20__ г.

Положение о Совете профилактики правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Республики Тыва, нормативной документацией Министерства образования Республики Тыва, Уставом ПОО № , и приказами директора.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ПОО.

1.3. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора на каждый учебный год. Общее руководство работой Совета профилактики осуществляет директор.

1.4. Совет профилактики работает в сотрудничестве с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Состав Совета профилактики:

постоянный состав:

председатель – директор профессиональной образовательной организации,
заместитель председателя - заместитель директора по воспитательной работе,
секретарь - избирается из числа постоянных членов Совета,

члены:

социальный педагог, педагог-психолог,
представители родительского комитета,
классные руководители (1-3) или руководитель методического объединения классных

руководителей;

инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, представители ученического самоуправления (Совета старшеклассников);

приглашенные члены (по согласованию):

классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,
медицинский работник,
педагог-организатор,
педагоги дополнительного образования или руководитель методического объединения

ПДО,

представители службы примирения, иные структуры (при необходимости).

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц,

в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на внутреннем учете техникума;
- отнесенные к «группе риска»:
 - дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
 - дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
 - дети, проживающие только с отцом,
 - дети, проживающие с мачехой или отчимом,
 - детей из многодетных семей,
 - дети из малообеспеченных семей,
 - дети-сироты, находящиеся под опекой,
 - дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
 - дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
 - дети, проживающие в приемных семьях,
 - дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
 - дети, проживающие в семьях безработных родителей.
- состоящие на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
 - состоящих в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП);
 - нарушающие Устав ПОО.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих

заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в ПОО).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители.

В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет техникума, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором ПОО. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- План работы Совета профилактики на учебный год.
- Протоколы заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися,

состоящими на внутреннем и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).

- Списки учащихся, семей, состоящих на внутреннем и различных видах профилактического учета.
- Социальный паспорт ПОО.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору ПОО.

4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом ПОО.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- изучает состояние профилактической деятельности ПОО, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися (индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение директору ПОО;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в ПОО;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования студентов, проведение коллективных

творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ПОО, городе;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора ПОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников ПОО;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора ПОО, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета ПОО и для принятия решения руководством ПОО;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за обучающимся, педагогам, работающим с данным обучающимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или законным представителям;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей ПОО с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в группе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- ходатайствовать перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____ от «__» _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО
_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

Положение о постановке обучающихся и семей на внутренний учет техникума и снятии с него

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Республики Тыва, нормативной документацией Министерства образования и науки Республики Тыва, Уставом ПОО, приказами директора ПОО.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутренний учет техникума), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в

социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутренний учёт техникума ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутренний учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутренний учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет профилактики).

3.2. Постановка или снятие с внутреннего учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутренний учёт заместителю директору по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы:

- 1) Характеристика несовершеннолетнего;
- 2) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем,
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)*;
- 5) Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи *(по необходимости)*.

3.4. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт банк данных обучающихся и семей, состоящих на внутреннем учёте и различных видах профилактического учёта.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе ежемесячно проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутреннем учёте и на различных видах профилактического учёта.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутреннего учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

IV. Основания для постановки на внутренний учёт

4.1. Основания для постановки на внутренний учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

- а) безнадзорность или беспризорность.
- б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. По итогам изучения социального паспорта ПОО, группы, отнесенные к «группе риска»:

- дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
- дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
- дети, проживающие только с отцом,
- дети, проживающие с мачехой или отчимом,
- детей из многодетных семей,
- дети из малообеспеченных семей,
- дети-сироты, находящиеся под опекой,
- дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
- дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
- дети, проживающие в приемных семьях,
- дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
- дети, проживающие в семьях безработных родителей.

4.1.5. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в ПОО (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава ПОО.

4.2. Основания для постановки на внутренний учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Состоят в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП), профилактическом учете ПДН.

V. Основания для снятия с внутреннего учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутреннего учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП), профилактическом учете ПДН.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО
_____ ФИО
« ___ » _____ 20__ г.

Положение о социальном паспорте ПОО

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Республики Тыва, нормативной документацией Министерства образования Республики Тыва, Уставом ПОО, приказами директора ПОО.

1.2. Данное Положение является локальным актом ПОО, регулирующим деятельность в вопросах: установления контактов с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании детей, получения и анализа информации о категориях семей обучающихся и подготовки необходимых материалов для защиты их прав, формирования позитивного взаимодействия семьи и ПОО.

1.3. Социальный паспорт ПОО является внутренним документом, содержащим полную достоверную информацию о различных категориях обучающихся и их семей.

2. Цели и задачи

2.1. Положение устанавливает следующие цели и задачи для реализации педагогическими работниками, работниками социальной и психологической службы ПОО:

- изучение условий проживания ребенка, внутрисемейной обстановки, возможностей для учебы, раскрытия творческого потенциала обучающихся;
- установление индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- выявление детей, требующих к себе особого психолого-педагогического внимания с нарушениями поведенческих и психологических норм;
- выявление проблемных, малообеспеченных и неблагополучных семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, а также семей обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- привлечение органов и учреждений системы профилактики правонарушений к решению проблем в таких семьях;
- проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на внутреннем и различных видах профилактического учета;
- формирование личного дела обучающегося.

3. Структура и содержание социального паспорта ПОО

- 3.1. Социальный паспорт ПОО включает информацию по следующим разделам:
- количество детей (содержит цифровые данные).
 - из них юношей и девушек (содержит цифровые данные).
 - количество детей, воспитывающихся в полных семьях (содержит цифровые данные).
 - количество детей, воспитывающихся в неполных семьях (указывается количество детей по группам).
 - количество детей из многодетных семей (указывается ФИО ребенка, группа, количество

несовершеннолетних в семье, место жительства).

- количество детей из малообеспеченных семей (содержит цифровые данные).
- количество детей-инвалиды (содержит цифровые данные).
- количество детей-сирот, находящихся под опекой (указывается ФИО ребенка, группа, ФИО опекунов, место проживания).
- количество детей, проживающих в приемных семьях (указывается ФИО ребенка, группа, ФИО приемных родителей).
- количество детей, проживающих в семьях безработных родителей (содержит цифровые данные).

3.2. Категории обучающихся и семей, подлежащих для включения в социальный паспорт ПОО, может быть скорректирован с учетом особенностей учебно-воспитательного процесса ПОО.

4. Заполнение социального паспорта ПОО

4.1. Социальный паспорт ПОО заполняется социальным педагогом и проверяется заместителем директора по воспитательной работе, на начало каждого нового учебного года.

4.2. Социальный педагог вносит данные в социальный паспорт ПОО на основании социальных паспортов групп, заполненных каждым классным руководителем (куратором) в ходе личной беседы с родителями (законными представителями) и обучающимися.

4.3. Заполнение социального паспорта ПОО в начале каждого учебного года является плановым мероприятием в рамках осуществления Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законодательными актами и нормативно-правовыми документами Республики Тыва.

4.3. В социальном паспорте ПОО возможны некоторые корректировки и изменения, вносимые в течение учебного года в соответствии с потребностями более детального изучения некоторых категорий семей, а также возникающими в связи с изменениями социального статуса семьи.

4.4. Социальный паспорт ПОО должен быть заполнен в течение 2 недель 1 месяца обучения каждого учебного года.

4.5. Изменения, касающиеся социального или уголовно-правового статуса обучающихся и членов их семей, происходящие в течение учебного года, должны учитываться классным руководителем в плане воспитательной работы и обязательно фиксироваться в социальном паспорте ПОО и сообщается социальному педагогу для корректировки социального паспорта ПОО.

5. Источники информации и достоверность информации

5.1. В социальный паспорт ПОО заносятся данные при заключении договора о приеме обучающегося в ПОО с родителями (законными представителями).

5.2. В социальный паспорт ПОО заносятся данные, полученные в ходе беседы педагога с обучающимися и (или) родителями (законными представителями). Информация предоставляется по желанию обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

5.3. Источником информации являются документы, справки, свидетельства, из соответствующих органов, информация органов управления образованием.

5.4. Для подтверждения сведений о наличии групп инвалидности, пенсионном возрасте родителей, опекунов, оформления опекунства, статуса многодетной семьи, статуса одинокой матери и др. необходимо предоставить копии соответствующих документов социальному педагогу ПОО.

5.5. Классный руководитель несет ответственность за информацию, отраженную в социальном паспорте группы, на основании которого составляется социальный паспорт ПОО.

Социальный паспорт _____

(наименование ПОО РТ)

№ группы	
Кол-во студентов	
из них:	
юноши	
девушки	
Несовершеннолетние	
Совершеннолетние	
Дети-сироты	
Оставшиеся без попечения	
Полусироты	
Из семей:	
благополучных	
многодетных	
малообеспеченны	
неблагополучных	
мобилизованных	
ПДН	
КДНиЗП	
УФСИН	
ВТУ	
Группы риска	
Состоят на учете:	
Охвачены горячим питанием	
Инвалиды, ОВЗ	
Иногородные	
приезжают из близлежащих сел	
Проживают в общежитии	
Поступили после 9 кл.	
Поступили после 11 кл.	
Поступили из корр. школ	
Семейные студенты	
Родители пенсионеры	
Родители безработные	

**АКТ
обследования условий жизни и воспитания
несовершеннолетнего**

1. Дата обследования _____
2. Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего _____
3. Возраст, год рождения, место рождения _____
4. Адрес, телефон _____
5. Сведения о родителях (имеет одного (обоих) из родителей, местожительства родителей, возраст, занимаемая должность или занятие, место работы, стаж работы, заработок, состоит ли в браке) _____
6. Участие каждого из родителей в воспитании и содержании несовершеннолетнего _____
7. Состав семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения, возраст, занятость и др.) _____
8. Сведения о несовершеннолетнем:
 - а) занятие (учреждение образования, группа (класс), не получает общее базовое образование) _____
 - б) успеваемость _____
 - в) занятость в свободное время _____
 - г) режим дня и условия проживания несовершеннолетнего _____
 - д) кто осуществляет уход за несовершеннолетним _____
 - е) состояние здоровья несовершеннолетнего (жалобы на состояние здоровья, имеются ли отклонения в развитии, учет у врачей узкой специальности и др.) _____
 - ж) организация отдыха (каникулярное время) _____
9. Взаимоотношения несовершеннолетнего с родителями, другими членами семьи _____
10. На несовершеннолетнего выплачивается пенсия _____ пособие _____ алименты _____, получает заработную плату _____
11. Имеет имущество (да, нет) (при наличии имущества составляется опись, при наличии денег указываются номера документов, сумма, место хранения) _____
12. Кто является нанимателем данного жилого помещения (собственником либо членом организации застройщиков) _____
13. Проживают в данном жилом помещении _____
14. Общая площадь жилого помещения и вид благоустройства (водопровод, канализация, газ и др.) _____
15. В какой помощи нуждается несовершеннолетний (семья) (социальной, правовой, педагогической, психологической, материальной) _____
16. Выводы и мотивированное заключение с указанием целесообразной помощи несовершеннолетнему _____

Утвержден
Заместителем директора по ВР

«__» _____ 202_ г.

**ПЛАН
индивидуальной профилактической работы**

С семьей _____,
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательной организации (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)			
Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)			
Работа с семьей			
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН и ЗП, органы опеки и попечительства, Центра соцпомощи и др.)			

Психолог _____ / _____ /
 Социальный педагог _____ / _____ /
 Классный руководитель _____ / _____ /

**Карта
индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического
сопровождения**

Семьи, _____
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

**Психолого-педагогические меры (заключения школьного психолога, психолога, ПМСС центра
и др.)**

Дата, время	Специалист	Характер диагностики	Заключение и рекомендации
Консультирование			
Дата, время	Специалист	Причина обращения характер консультации, тематика	Заключение и рекомендации
Учебно-воспитательная деятельность			
Дата, время	Виды деятельности		Итоги работы
Работа с семьей			
Дата	Форма работы		Исполнитель
Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики			
Дата	Содержание деятельности		Исполнитель
Сведения о получении информации из ведомств			
Дата	Краткие сведения информации		Исполнитель

Отметка о снятии с учета семьи как находящейся в социально опасном положении

Психолог _____ / _____ /
Социальный педагог _____ / _____ /
Классный руководитель _____ / _____ /

**СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ.
(перечень документов)**

1. Приказ директора ОУ о создании комиссии по проведению педагогического расследования.
2. Информация об отклоняющемся поведении и правонарушениях студента или обучающегося, поступившая в образовательное учреждение из различных организаций (ПДН, КДНиЗП и др.).
3. Акт изучения жилищно-бытовых условий учащегося.
4. Характеристика семьи, социальный паспорт семьи.
5. Личное дело учащегося.
6. Подробная характеристика на учащегося от классного руководителя, (выписка из классного журнала, журнала учета посещаемости, социальный паспорт группы, индивидуальная карта сопровождения).
7. Характеристика психолога.
8. Справка о состоянии здоровья.
9. Заключение ПМПК.
10. Информация о занятости во внеурочное время, грамоты за участие в мероприятиях и т.д.
11. Докладные записки педагогов, служебные объяснительные сотрудников, заявления, ходатайства, относящиеся к делу.
12. Объяснительные учащегося, родителей по правонарушению, в связи с которым проводится педагогическое расследование.
13. Документы, в которых зафиксированы факты помощи, которая оказывалась учащемуся со стороны учебного заведения, если в этом была необходимость.
14. Протоколы, акты и распоряжения администрации образовательного учреждения о мерах, принимаемых к учащемуся по фактам отклоняющегося поведения и правонарушениям (проведение бесед, обсуждение на заседаниях совета профилактики, педсоветов, вынесение выговоров, направление представлений в КДН и ЗП, информации в ОПДН, организация работы с родителями, организация досуга учащегося и т.д.).
15. Заключение комиссии (выводы о причинах и условиях, способствовавших совершению данного правонарушения, принимаемые меры и др.).

АЛГОРИТМ СОСТАВЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

1. Общие сведения о студенте:

Физическое развитие, состояние здоровья, в частности нервной системы.

Условия жизни и быт в семье, взаимоотношения членов семьи, отношение к студенту в семье.

Выявление тех сторон семейного воспитания и быта, которые объясняют особенность личности студента.

Наиболее существенные факты из биографии студента.

2. Направленность личности студента:

а) общественное лицо студента, его стремление и идеалы.

б) интересы и склонности студента.

в) отношение студента к коллективу и самому себе.

г) отношение студента к учению и самому себе.

3. Волевые качества студента.

Целеустремленность, активность, инициативность.

Настойчивость, как относится к встречающимся трудностям, как их преодолевает.

Дисциплинированность и степень ее сознательности.

4. Эмоциональная сторона характера:

Уровень эмоциональной возбудимости, сила и глубина эмоционального переживания, устойчивость чувств.

Какое настроение преобладает: живость или вялость, быстрота или медлительность, темперамент.

5. Особенности умственного развития.

Как учится, понимает материал, излагаемый на уроках.

Проявляет самостоятельность, критичность в суждениях и выводах.

Умеет ли правильно выражать свои мысли в устойчивой письменной форме.

6. Какое положение занимает студент в коллективе? (лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный).

7. Как относится к мнению коллектива, требованиям, критическим замечаниям? (благожелательно, серьезно, болезненно, равнодушно, враждебно).

8. Стиль отношений со сверстниками (спокойно-доброжелательный; агрессивный; неустойчивый; обособленный).

9. Пользуется ли авторитетом в коллективе? (у большинства юношей, только у девушек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом).

10. Имеет ли друзей? (только в своей группе, вне группы, и в группе и вне группы, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит).

11. В качестве кого участвует в мероприятиях? (инициатор, организатор, активный участник, пассивный исполнитель, дезорганизатор, не участвует).

12. Как выполняет общественные поручения? (с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений).

13. С кем чаще всего бывают конфликты? (с одноклассниками, обучающимися других групп, учителями, родителями и родственниками)

Куратор/ мастер п/о _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ
встречи и беседы с родителями (законными представителями) студента

ФИО студента _____

группа _____ курс _____ специальность (профессия) _____

Дата встречи: «__» _____ 20__ г.

Организатор встречи: _____

На встрече присутствовали следующие лица:

1. Со стороны техникума следующие представители:

_____,
 _____,

2. Со стороны семьи следующие представители:

_____,
 _____,

Содержание беседы:

Вопросы, рассматриваемые на встрече: _____

Выводы и предложения сделанные сторонами после проведения беседы:

Шаги которые стороны намерены выполнить в скором времени:

1. _____;

2. _____;

3. _____.

Сроки ближайших консультаций сторон и дата последующей встречи между сторонами:

Визы лиц, проводивших беседу:

Представитель техникума _____

Представитель семьи _____

Беседу записал: _____

Запись беседы произведена на _____ стр.

Запись беседы составлена в _____ экз. и передана _____

ФОРМИРОВАНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА

№	Общественное поручение	Функции
1.	Староста группы	<ul style="list-style-type: none"> - решение организационных вопросов в учебной деятельности группы; - связь с администрацией техникума, кл. руководителем, куратором, родителями студентов; - информирование группы о мероприятиях, проводимых в техникуме; результатах работы техникума; - решение вопросов дисциплины в группе, взаимопомощи; - руководит работой учебных творческих бригад, творческих групп; - отчитывается о работе группы; - отвечает за осведомленность группы о расписании; - организует и проводит групповые собрания.
2.	Учебный сектор	<ul style="list-style-type: none"> - следит за ведением журнала; - подводит итоги успеваемости, отражает их в экране успеваемости; - сообщает родителям об успехах студентов за месяц.
3.	Ответственный за самообслуживание	<ul style="list-style-type: none"> - организация дежурства в техникуме; - создание интерьера, соблюдения чистоты и порядка в учебном кабинете; - составление графика дежурства, контроль за уборкой кабинета; - уборка территории в дни трудовых дел.
4.	Редколлегия	<ul style="list-style-type: none"> - оформительская работа; - обеспечивает участие групп в конкурсах стенгазет, выпуске поздравительных открыток-газет в техникуме.
5.	Культмассовый сектор	<ul style="list-style-type: none"> - организует посещение группой выставок, музеев, театров и т.д.; - готовит выступление группы в смотрах, конкурсах, фестивалях, праздниках; - готовит тематические вечера в техникуме; - поздравления с Днем рождения, другими событиями, успехами студентов и преподавателей; - готовит неожиданные эмоциональные моменты в жизни группы.
6.	Информационная группа	<ul style="list-style-type: none"> - организует работу по приобретению студентами навыков анализа и осмысления процессов, происходящих в мире; - знакомит с основными событиями, происходящими в городе, крае, государстве и за его пределами.
7.	Физорг	<ul style="list-style-type: none"> - организует спортивную работу в группах, участие в спортивных секциях; - обеспечивает участие в спартакиадах, олимпиадах и др. спортивных соревнованиях техникума, города.
8.	Члены студсовета	<ul style="list-style-type: none"> - решение организационных вопросов техникума; - подготовка и проведение Советов техникума и старостата; - подведение итогов работы групп по успеваемости и посещаемости за месяц; - контрольная проверка явки студентов на занятия; - подготовка и участие в работе административной педагогической комиссии; - организация смотра-конкурса аудитории и дежурства групп по техникуму.

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПО ФАКТАМ ДОСТАВЛЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ОРГАНЫ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

(доставления, правонарушения, жестокое обращение, безвестное исчезновение несовершеннолетних и др.)

Представитель ОО в ежедневном порядке с 8 по 9 утра производит сверку оперативной информации связанной с несовершеннолетними за прошедшие сутки

ОО проводит по расследованию и направляет пакет документов в отдел координации воспитания РЦПО

ежедневная
сверка

Дежурная часть
территориальных ОВД по
Республике Тыва

Ежедневно с 08.00-09.00ч. сообщить об оперативной обстановке на территории МО

- Отдел координации воспитания и социализации студентов ГБУ ДПО РТ «РЦПО» (32141)

При получении оперативной информации сообщить в течение 5 мин сообщить
Министру образования Республики Тыва или курирующему заместителю министра

Еженедельно по пятницам оперативная информация по фактам правонарушений и доставлений
несовершеннолетних направляется в МКДНиЗП при Правительстве РТ

Список литературы

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся: Методические рекомендации / Г.Д.Кочергина, С.А.Васищева, Л.Н.Кондратюк Л.Н., И.Ю.Полякова. - Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО, 2019. - 142 с.
2. Азаров, Ю.П. Семейная педагогика. Воспитание ребенка в любви, свободе и творчестве. - М.: Эксмо, 2015. - 496 с.
3. Воспитание и социализация учащихся. 5-9 / Науч. ред. Е.Н. Шавринова. - СПб.: Каро, 2015. - 176 с.
4. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. - М.: Дашков и К, 2013. - 224 с.
5. Липский, И.А. Социальная педагогика: Учебник для бакалавров / И.А.Липский, Л.Е. Сикорская. - М.: Дашков и К, 2016. - 280 с.
6. Педагогика и психология ненасилия в образовании: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.Г. Маралов, В.А. Ситаров. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 424 с.
7. Социальная педагогика. Основы курса: Учебник для вузов и ссузов / Л.В. Мардахаев. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 376 с.
8. Социальная педагогика: Учебник для студ. учреждений высш. проф.образования / А.В. Мудрик. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 240 с.
9. Профилактика агрессивных и террористических проявлений у подростков / С.Н. Ениколопов, Л.В. Ерофеева, И. Соковня [и др.] / под ред. И. Соковни. - М.: Просвещение, 2002. - 158 с.
10. Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, взаимодействие субъектов профилактики, комплексная работа управления образованием, система работы образовательного учреждения, нормативная документация // Авт-сост. Е.П. Картушева, Т.В. Романенко. - М.: Изд. «Глобус», 2009.
11. Профилактика социального поведения школьников: система работы образовательных учреждений // авт. Е.Ю. Ляпина. - Волгоград: Учитель, 2007.
12. Психологическая помощь / Сост. Н.С. Криволап, О.В. Крючкова, Минск, 2002. - 128 с.
13. Психолого-педагогическое сопровождение профилактической работы с подростками. Выпуск 4 / под общ.ред. Г.В. Солдатовой. - СПб.: АППО, 2014. - 124 с.
14. Педагогическая антропология: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Педагогика и психология девиантного поведения», «Социальная педагогика», «Психология служебной деятельности» / В.Д. Самойлов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2013. - 271 с.
15. Система работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях. / Сост. Г.А. Ромашкина. - Волгоград: ИТД «Корифей», 2006.
16. Социальная педагогика: Учебное пособие для бакалавров / Л.Д.Столяренко, И.В. Самыгин. - М.: Дашков и К, 2015. - 272 с.
17. Стандарты организации работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях Республики Татарстан: сборник методических материалов в помощь образовательному учреждению «Профилактика правонарушений и преступлений в подростково-молодежной среде». - Казань: РИЦ «Школа», 2009. - 76 с.
18. Материалы из Интернет-источников:
кйр8://гашпк8ск.ебиш8ко.ги/босишеп18/о1;кег_босишеп18/бос/176562,
[кйр8://тГоигок.т/бокишеп1ас1уа-8ос1а1пошо-реба\\$о\\$а-Ы1апк1-2китаН-2458580.к1;ш1](http://кйр8://тГоигок.т/бокишеп1ас1уа-8ос1а1пошо-реба$о$а-Ы1апк1-2китаН-2458580.к1;ш1).

Глоссарий

В соответствии с законодательством Российской Федерации в системе профилактики безнадзорности и правонарушений употребляются следующие основные понятия:

Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц.

Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды; дети, имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии;
- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия;
- дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Правонарушение - понятие, означающее любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права, и представляет собой юридический факт, предусматривающий противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности. За правонарушение законом предусматривается соответственно гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность.

Административное правонарушение - противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Органы, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, - комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защитой населения, органы управления образованием, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел (полиция), органы управления культурой, досугом, спортом и туризмом, другие органы, осуществляющие (в соответствии с их компетенцией) меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждения, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, - государственные учреждения социального обслуживания - специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально- реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, центры социальной помощи семье и детям; общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования, специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа органов управления образованием и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс в соответствии с уставами указанных учреждений и положениями о них; учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; социально-реабилитационные центры для подростков и молодежи, центры социально-психологической помощи, центры профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, молодежные клубы и иные учреждения органов по делам молодежи; учреждения здравоохранения, учреждения государственной службы занятости населения, центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей; учреждения культуры, досуга, спорта и туризма; учреждения исполнения наказаний, другие государственные или муниципальные учреждения, осуществляющие (в соответствии с их компетенцией) меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Законные представители несовершеннолетнего - родители, усыновители, опекуны или попечители несовершеннолетнего, представители учреждений и организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний, органы опеки и попечительства.

Ответственные лица - лица, в должностные обязанности которых входит осуществление мер по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, а также лица, на которых возложена ответственность за обеспечение безопасности, защиты жизни и здоровья несовершеннолетних при проведении мероприятий, сопровождении несовершеннолетнего (группы несовершеннолетних) и в иных случаях.

Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

Общественные места - места общего пользования, в том числе улицы, парки, скверы; автомобильные и железные дороги как в пределах населенного пункта, так и между населенными пунктами; остановки общественного транспорта; территории, на которых осуществляется строительство; места общего пользования в жилых домах - межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, крыши; территории, прилегающие к жилым домам и образовательным учреждениям, в том числе детские площадки, спортивные сооружения; места, предназначенные для использования в сфере развлечения, досуга, торговли; территории вокзалов, аэропортов; водоемы и прилегающая к ним территория, иные места, определяемые как общественные для целей настоящего Закона.

Учебное время - время занятий (мероприятий) в образовательном учреждении согласно расписанию. Время начала и окончания занятий (мероприятий) указывается в дневнике или другом документе, рекомендованном краевым органом управления образованием.

Девиантное поведение - это система поступков, отклоняющихся от общепринятой или подразумеваемой нормы, будь то нормы психического здоровья, права, культуры или морали; это асоциальное поведение, нарушающее какие-то социальные и культурные нормы.

Психолого-педагогическое сопровождение - это система профессиональной деятельности педагога-психолога, направленная на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях школьного взаимодействия.