**ТИПОВОЕ КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА

ЧЕМПИОНАТНОГО ЦИКЛА 2021-2022 ГГ.

КОМПЕТЕНЦИИ

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ»**

ДЛЯ ВОЗРАСТНОЙ КАТЕГОРИИ

НАВЫКИ МУДРЫХ

*Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:*

[1. Форма участия в конкурсе: 2](#_Toc66870131)

[2. Общее время на выполнение задания: 2](#_Toc66870132)

[3. Задание для конкурса 2](#_Toc66870133)

[4. Модули задания и необходимое время 3](#_Toc66870134)

[5. Критерии оценки. 10](#_Toc66870135)

[6. Приложения к заданию 11](#_Toc66870136)



1. **Форма участия в конкурсе**: Индивидуальный конкурс
2. **Общее время на выполнение задания:** 6 часов
3. **Задание для конкурса**

Содержанием конкурсного задания являются особенности комплексного процесса предоставления экскурсионных услуг и организации экскурсионного обслуживания. Задание включает в себя выполнение работ по разработке и проведению экскурсий, организационному обеспечению экскурсионных услуг, применению интерактивных технологий в экскурсионных программах, практическим аспектам организации экскурсионных услуг.

Конкурсное задание имеет 2 модуля.

Для модуля «С» конкурсанты выполняют подготовительные работы согласно конкурсному заданию (тематика задания и необходимые условия для его выполнения по данному модулю содержатся в Приложении к Конкурсному заданию и должны быть оглашены не менее чем за 1 месяц до чемпионата). Для модулей «С» и «D» возможность использования тулбокса определяется конкурсантом, т.е. использование тулбокса для модулей «С» и «D» является опциональным.

Для выполнения задания по модулю «С» конкурсант может использовать интернет-ресурсы электронных библиотек, в данных модулях разрешается вход кокнурсантов в личный кабинет на порталах электронных библиотек, при этом участник должен иметь его заблаговременно.

Оценка производится в отношении как работы над модулями, так и в отношении процесса выполнения конкурсной работы. Если участник конкурса не выполняет требования техники безопасности, подвергает опасности себя или других конкурсантов, такой участник может быть отстранен от конкурса.

Оценка выполнения Конкурсного задания происходит помодульно. Исключение: оценка по модулю «C» может быть завершена после окончания модуля «D» в части тех аспектов критериев, где необходимо установление соответствия экскурсионной документации и проведенного фрагмента экскурсии.

1. **Модули задания и необходимое время**

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование модуля** | | **Соревновательный день (С1, С2, С3)** | **Время на задание** |
| **C** | «Разработка экскурсионных программ обслуживания / экскурсий» | С2 | **3 часа** |
| **D** | «Проведение экскурсий» | С2 | **3 часа**  1 час на репетицию + 2 часа на проведение |

**Модуль С «Разработка экскурсионных программ обслуживания / экскурсий» (3 часа)**

*\*Вид варианта определяется Главным экспертом не менее чем за 1 месяц до чемпионата*

**Вариант 1**

Конкурсантам предлагается разработать фрагмент виртуальной интерактивной экскурсии продолжительностью 13-15 минут с использованием виртуального тура по музею. В виртуальном туре должно быть предусмотрено наличие:

- навигационных элементов;

- возможности «вызова» экспонатов / объектов (напр., возможность открыть отдельно изображение экспонатов);

- информационных материалов о разделах экспозиции и экспонатах.

В приложении к Конкурсному заданию (Приложение 1) не менее чем за 1 месяц до чемпионата публикуется ссылка на виртуальный тур для ознакомления с техническими нюансами «передвижения» по виртуальному туру и экспозиции, а также озвучивается общая тема экскурсии. Уточненная тема экскурсии в рамках тематики экспозиции оглашается на соревнованиях.

После начала модуля участники изучают экспонаты, работают с интернет-источниками и ресурсами электронных библиотек (в случае заблаговременного заявления участником использования личного кабинета на портале электронной библиотеки, см. Техническое описание), разрабатывают документацию на фрагмент экскурсии.

Конкурсант разрабатывает план фрагмента интерактивной экскурсии (в свободной форме), а также заполняет технологическую карту (Приложение 2) на данный фрагмент экскурсии (согласно ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг), оформляет «портфель экскурсовода».

Требование к минимальному/максимальному количеству экспонатов, включенных в разработанный фрагмент экскурсии, экспертами не устанавливается: конкурсант самостоятельно определяет количество экспонатов во время разработки фрагмента экскурсии.

При разработке фрагмента экскурсии необходимо учитывать использование различных методических приемов проведения экскурсии, интерактивных элементов, а также материалов «портфеля» экскурсовода.

Конкурсанты могут составить (письменно) и сдать индивидуальный текст фрагмента экскурсии, но в данном модуле при оценке документации содержание текста оцениваться не будет. Чтобы использовать данный текст в распечатанном виде во время репетиции в следующем модуле (модуль D), конкурсанту необходимо распечатать его до окончания времени по данному модулю.

По итогам выполнения задания конкурсант должен сдать следующие документы:

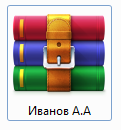
- краткий план фрагмента экскурсии (в свободной форме с указанием наименования темы фрагмента экскурсии (тема фрагмента фактически является подтемой в рамках озвученной уточненной темы экскурсии), цели, задач, тайминга фрагмента экскурсии, пунктов содержания фрагмента экскурсии, примечаний и комментариев в случае необходимости),

- технологическую карту фрагмента экскурсии,

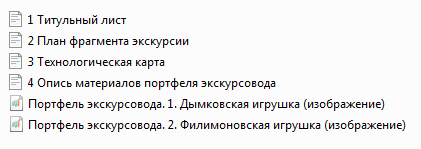
- материалы «портфеля» экскурсовода с описью.

Документы предоставляются конкурсантом в заархивированной электронной папке на электронную почту, указанную Главным экспертом. Требования по оформлению документов на разработанный фрагмент экскурсии:

1. Документы, разработанные конкурсантом во время работы над модулем, должны быть собраны и заархивированы в папку, подписанную фамилией и инициалами участника:



2. Последовательность и наименование документов в папке:



На титульном листе указывается только номер участника (напр., «Конкурсант №1»).

Материалы «портфеля» экскурсовода должны иметь подписанные названия и формат (напр., изображение, схема, текст и т.п.).

При наличии файлов необходимых для интерактивных приемов такие файлы необходимо подписать и расположить после материалов «портфеля» экскурсовода: напр., «Материалы для интерактива. 1. Викторина и т.п.

Форматы файлов: для текстовых документов – doc, docx; для изображений – jpeg; для заархивированной папки – zip, rar.

При виртуальной экскурсии демонстрация материалов «портфеля» экскурсовода в модуле D осуществляется конкурсантом с его компьютера/ноутбука (демонстрация материалов на экране компьютера / ноутбука) и не может содержать дополнительного инструментария, напр., бумажных носителей, дополнительных предметов и пр.

**Вариант 2**

Конкурсантам предлагается разработать фрагмент интерактивной экскурсии по музейной экспозиции продолжительностью 13-15 минут. Для этого на конкурсной площадке размещается музейная экспозиция, включающая:

- экспозиционное оборудование: экспозиционной витрины / экспозиционного стола или стенда и др.;

- экспонаты / предметы экспозиции;

- этикетаж, содержащий необходимую информацию об экспонатах;

- интерактивный сенсорный стол / киоск;

- информационный стенд (с размещенным на нем информацией об экспозиции, дополнительным тематическим и(или) иллюстрационным материалом в случае необходимости);

- дополнительный тематический и(или) иллюстрационный материал по теме экспозиции, размещенный на интерактивном сенсорном столе / киоске и(или) в специальной электронной папке конкурсанта на рабочих столах компьютеров/ноутбуков конкурсантов (в случае необходимости).

В приложении к Конкурсному заданию не менее чем за 1 месяц до чемпионата озвучивается тематика модуля, т.е. описание экспозиции и тематическая направленность экскурсии (Приложение 1).

Перечень конкретных экспонатов становится известен конкурсантам только перед началом модуля.

До начала модуля представители музея-партнера, предоставляющего экспозицию, могут провести ознакомительную беседу, краткий инструктаж, а также ответить на уточняющие вопросы участников по экспозиции и экспонатам. На данную процедуру отводится не более 10 минут, не входящих в общее время модуля.

После начала модуля участники одновременно знакомятся с экспозицией, изучают экспонаты, работают с интернет-источниками и ресурсами электронных библиотек (в случае заблаговременного заявления участником использования личного кабинета на портале электронной библиотеки, см. Техническое описание), разрабатывают документацию на фрагмент экскурсии.

Участник разрабатывает план фрагмента интерактивной экскурсии (в свободной форме), а также заполняет технологическую карту (Приложение 2) на данный фрагмент экскурсии (согласно ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг), оформляет «портфель экскурсовода».

Требование к минимальному/максимальному количеству экспонатов, включенных в разработанный фрагмент экскурсии, экспертами не устанавливается: конкурсант самостоятельно определяет количество экспонатов во время разработки фрагмента экскурсии.

При разработке фрагмента экскурсии необходимо учитывать использование различных методических приемов проведения экскурсии, интерактивных элементов, а также материалов «портфеля» экскурсовода.

Конкурсанты могут составить (письменно) и сдать индивидуальный текст фрагмента экскурсии, но в данном модуле при оценке документации содержание текста оцениваться не будет.

По итогам выполнения задания конкурсант должен сдать следующие документы:

- краткий план фрагмента экскурсии (в свободной форме с указанием наименования темы фрагмента экскурсии (тема фрагмента фактически является подтемой в рамках темы экскурсии, заявленной в Конкурсном задании), цели, задач, тайминга фрагмента экскурсии, пунктов содержания фрагмента, примечаний и комментариев в случае необходимости),

- технологическую карту фрагмента экскурсии,

- материалы «портфеля» экскурсовода с описью.

Документы предоставляются конкурсантом в двух экземплярах в идентичных папках-скоросшивателях с указанием на титульном листе номера участника (например, «Конкурсант №1»), далее следует план фрагмента экскурсии, технологическая карта, лист описи материалов «портфеля» экскурсовода, материалы «портфеля» экскурсовода, индивидуальный текст (если он необходим конкурсант). Документы должны быть сданы конкурсантом Главному эксперту до окончания времени, отведенного на выполнение модуля. Одна папка выдается конкурсанту на руки в следующем модуле, вторая остается у оценивающих экспертов.

Если конкурсант использует флэш-накопитель для демонстрации материалов «портфеля» экскурсовода в модуле D, то этот флэш-накопитель помещается в одну папку, с которой будет работать конкурсант в следующем модуле. В этом случае флэш-накопитель указывается в описи материалов «портфеля» экскурсовода.

Материалы «портфеля» экскурсовода в сданных папках допускаются только на бумажных носителях и не должны содержать дополнительных предметов (ручек, карандашей и пр.), за исключением флэш-накопителя, на котором могут находиться необходимые аудио-файлы, для воспроизведения на мегафоне экскурсионном / мультимедийном сенсорном столе / киоске, а также фото- и видео-материалы для воспроизведения на экране мультимедийного сенсорного стола / киоска или планшете.

Если для демонстрации материалов «портфеля» экскурсовода (в модуле D) конкурсант хочет использовать планшет, то его необходимо заблаговременно заявить в Тулбоксе (см. правила формирования и согласования тулбокса в п. 8.2 Технического описания). Все инструменты и материалы, входящие в тулбокс, должны соответствовать требованиям техники безопасности и быть перечислены в документе «Описание тулбокса» (форма для заполнения данной информации содержится в Приложении 3 к Конкурсному заданию).

После согласования Главным экспертом тулбокса на предмет соответствия правилам техники безопасности, согласованный вариант формы «Описание тулбокса» должен быть распечатан конкурсантом в 2 экземплярах и сложен в тулбокс.

Загрузка материалов «портфеля» экскурсовода на планшет или флэш-накопитель производится в модуле С, после окончания модуля загрузка материалов конкурсантом не допускается.

Независимо от средства демонстрации материалов «портфеля» экскурсовода (на бумажном носителе / мультимедийном сенсорном столе / киоске / планшете) распечатанные изображения материалов «портфеля» экскурсовода должны присутствовать в обеих папках.

Параметры оценки приведены в п. 4.8 «Специфика оценки компетенции» Технического описания по компетенции.

**Модуль D «Проведение экскурсий» (3 часа)**

*\*Вид варианта зависит от определенного варианта в модуле С*

Проведение фрагмента экскурсии, выполненное каждым конкурсантом, записывается на видео-камеру (иное оборудование, имеющее функцию записи видео). Запись осуществляется Техническим экспертом или уполномоченным экспертом под контролем Технического эксперта. Каждый видео-файл после окончания выступления конкурсанта должен быть загружен в специальную папку на компьютере/ноутбуке Главного эксперта.

**Вариант 1**

Конкурсанты проводят фрагмент виртуальной интерактивной экскурсии, разработанный в предыдущем модуле (Модуле С). Конкурсантам дается 1 час на отработку текста, репетицию и подготовку к проведению фрагмента экскурсии. После окончания времени, отведенного на репетицию, конкурсант не может пользоваться разработанными документами и материалами, тем самым, продолжая репетировать фрагмент экскурсии. После окончания времени на репетицию конкурсант обязан покинуть рабочее место. Затем конкурсанты по очереди проводят фрагмент экскурсии с группой «онлайн-экскурсантов».

До начала экскурсии конкурсант должен ознакомить «онлайн-экскурсантов» с правилами техники безопасности / соблюдению мер предосторожности / правилам поведения во время экскурсии (отводится не более 2 минут), время, отведенное на инструктаж, не входит в общее время проведения фрагмента экскурсии.

По окончании экскурсии «онлайн-экскурсанты» могут задать конкурсанту не более 3 вопросов по теме фрагмента экскурсии (время на вопросы-ответы – не более 3 минут).

При проведении экскурсии участник не может использовать вспомогательные текстовые материалы, например: план экскурсии, индивидуальный текст и пр.

Для проведения фрагмента виртуальной экскурсии конкурсант использует web-камеру, микрофон и динамики (встроенные или USB). Проведение фрагмента экскурсии проводится в режиме демонстрации экрана, при этом web-камера конкурсанта должна оставаться включенной.

После проведения фрагмента экскурсии «экскурсанты» задают конкурсанту вопросы в режиме онлайн.

Требования по проведению фрагмента экскурсии с использованием виртуального тура:

1. Проведение фрагмента экскурсии осуществляется с помощью передвижения по виртуальному туру.

2. При передвижении используются навигационные точки (не путать понятия «навигационная точка» и «экскурсионный объект»: на одной навигационной точке может быть осуществлен показ нескольких объектов).

3. Инструктаж по технике безопасности / соблюдению мер предосторожности / правилам поведения во время экскурсии проводится конкурсантом с учетом формы проведения экскурсии, т.е. должен иметь отношение к виртуальной экскурсии.

4. Перед началом проведения фрагмента экскурсии необходимо подготовить рабочее место:

- открыть страницу с виртуальным туром и перейти на первую навигационную точку либо на схему экспозиции;

- открыть файлы с материалами «портфеля» экскурсовода и материалами для интерактива (если таковые необходимы), убедиться, что все изображения и файлы корректны, «свернуть» их. Если файлы не открыты заранее, дополнительное время на их открытие во время проведения фрагмента экскурсии не выделяется.

5. Во время проведения фрагмента экскурсии при показе материалов «портфеля» экскурсовода файлы открываются с панели задач, на которую они свернуты. При виртуальной экскурсии материалы «портфеля» экскурсовода не могут содержать дополнительного инструментария, напр., бумажных носителей, дополнительных предметов и пр.

**Вариант 2**

Конкурсантам предлагается провести фрагмент интерактивной экскурсии, разработанный в предыдущем модуле (Модуле С). Конкурсантам дается 1 час на отработку текста, репетицию и подготовку к проведению фрагмента экскурсии. Перед началом репетиции конкурсантам выдается папка с документацией на разработанный фрагмент экскурсии и тулбокс, предназначенный для данного модуля (если он заявлен участником). Также за время репетиции конкурсанты с помощью Технического эксперта должны загрузить материалы «портфеля» экскурсовода на интерактивный сенсорный стол / киоск, если они планируют его использование в ходе проведения фрагмента экскурсии, и убедиться, что все материалы открываются и исправны.

После окончания времени на репетицию Главный эксперт собирает папки с документацией у конкурсантов, после чего конкурсанты по очереди проводят фрагмент экскурсии с группой «экскурсантов». Папка вновь выдается конкурсанту Главным экспертом перед его выступлением.

До начала экскурсии конкурсант должен ознакомить «экскурсантов» с правилами техники безопасности / соблюдению мер предосторожности / правилам поведения во время экскурсии (отводится не более 2 минут), время, отведенное на инструктаж, не входит в общее время проведения фрагмента экскурсии.

По окончании экскурсии «экскурсанты» могут задать конкурсанту не более 3 вопросов по теме фрагмента экскурсии (время на вопросы-ответы – не более 3 минут).

При проведении экскурсии конкурсант не может использовать вспомогательные текстовые материалы, например: план экскурсии, индивидуальный текст и пр.

Проведение экскурсии осуществляется с использованием усилителя голоса (мегафон экскурсионный), умение работать с которым должен продемонстрировать конкурсант, а также указки / телескопической ручки с лазерной указкой при необходимости.

В случае, если конкурсант планирует использовать собственные мегафон и указку, их необходимо заблаговременно заявить в Тулбоксе (см. правила формирования и согласования тулбокса в п. 8.2 Технического описания), при этом технические характеристики данного оборудования не должны отличаться от характеристик, обозначенных в Инфраструктурном листе. Все инструменты и материалы, входящие в тулбокс, должны соответствовать требованиям техники безопасности и быть перечислены в документе «Описание тулбокса». Форма для заполнения данной информации содержится в Приложении 3.

После согласования Главным экспертом тулбокса на предмет соответствия правилам техники безопасности, согласованный вариант формы «Описание тулбокса» должен быть распечатан конкурсантом в 2 экземплярах и сложен в тулбокс.

Требования к дресс-коду по модулю: деловой стиль или «бизнес - casual».

Параметры оценки приведены в п. 4.8 «Специфика оценки компетенции» Технического описания по компетенции.

1. **Критерии оценки.**

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | | **Баллы** | | |
| **Судейские аспекты** | **Объективная оценка** | **Общая оценка** |
| **C** | Разработка экскурсионных программ обслуживания / экскурсий | 1 | 16 | 17 |
| **D** | Проведение экскурсий | 3,5 | 14,5 | 18 |
| **Итого** | | **4,5** | **20,5** | **35** |

**6. Приложения к заданию.**

*1. Приложение 1. Описание тематики экспозиции*

*2. Приложение 2. Технологическая карта фрагмента экскурсии*

*3. Приложение 3. Форма «Описание тулбокса»*

**Приложение 1**

**Описание тематики экспозиции**

Публикуется на момент оглашения Конкурсного задания

**(приведены примеры из чемпионатной практики)**

**Вариант 1**

Организация работы над модулями С «Разработка экскурсионных программ обслуживания / экскурсий» и D «Проведение экскурсий» осуществляется посредством использования виртуального тура по постоянной экспозиции Галереи искусства стран Европы и Америки XIX–XX веков.

Ссылка на виртуальный тур <https://new.newpaintart.ru/data/vtours/pano/index.html?lp=14_1&lang=ru>

Виртуальный тур снабжен вызовом экспонатов, аудиодорожками, информационными материалами, навигационными элементами.

**Ссылка на виртуальный тур предоставлена для ознакомления с техническими нюансами «передвижения» по виртуальному туру и экспозиции.**

**Уточненная тема экскурсии в рамках тематики экспозиции оглашается на соревнованиях**

**(см. далее «Параметры для разработки фрагмента экскурсии»)**

Галерея искусства стран Европы и Америки XIX–XX веков открыла двери для публики в августе 2006 года. Музей расположен в левом флигеле усадьбы Голицыных в Знаменском переулке, с начала 1980-х годов входящем в состав Пушкинского музея (ГМИИ).

26 залов Галереи, представляющие собрание произведений мастеров XIX–XX веков, посвящены различным течениям европейского искусства или творчеству отдельных художников. В специально отведенном зале экспонируется немецкая школа живописи начала XIX века, представленная произведениями Каспара Давида Фридриха и художников-«назарейцев». Камерные залы позволяют публике по-новому увидеть хорошо знакомые картины Эжена Делакруа и Доменика Энгра. Испанскую школу представляет творчество Франсиско Гойи. Отдельный зал получили работы участников парижского Салона Жана Жерома, Поля Делароша, Эжена Луи Изабе. Произведения французских пейзажистов Камиля Коро и художников барбизонской школы Теодора Руссо, Жюля Дюпре, Вирджила Диаза де ла Пенья, Шарля Добиньи как будто специально предназначены для интерьеров Галереи. Полотна Гюстава Курбе, Франсуа Милле, Оноре Домье дополняют панораму искусства французского реализма.

Гордость Галереи — живопись французских импрессионистов, постимпрессионистов и мастеров начала XX века: Клода Моне, Огюста Ренуара, Альфреда Сислея, Камиля Писсарро, Эдгара Дега, Поля Сезанна, Поля Гогена, Винсента ван Гога, Анри де Тулуз-Лотрека, членов группы «Наби», Анри Матисса, Пабло Пикассо, Андре Дерена, Анри Руссо.

В новой экспозиции можно увидеть работы представителей других европейских школ, а также произведения американского искусства. Наряду с полотнами Василия Кандинского, Марка Шагала, Джорджо де Кирико демонстрируются картины Акилле Фуни, Карла Хофера, Феличе Казорати, Xанса Грундига, Фолькера Берингера, Рокуэлла Кента.

Представлено творчество крупнейших скульпторов Европы - Антуана Бари, Огюста Родена, Аристида Майоля, Эмиля Бурделя, Осипа Цадкина, Xанса Арпа.

Ссылка на страницу Галереи <https://www.pushkinmuseum.art/museum/buildings/gallery/index.php?lang=ru>

**Параметры для разработки фрагмента экскурсии**

*Тип*: интерактивная экскурсия

*Общая тема*: «Шедевры живописи»

Уточненная тема озвучивается на момент начала работы над модулем. Подтема разрабатываемого фрагмента экскурсии определяется участником самостоятельно в рамках уточненной темы.

*Например: уточненная тема - «Импрессионизм», подтема, определенная самостоятельно участником в рамках уточненной темы, - «Шедевры Моне»*

*Целевая аудитория*: студенты колледжей, вузов

*Количество экскурсантов*: 15человек

*Количество навигационных точек*: в разработанный фрагмент экскурсии должно входить не более 3 последовательных навигационных точек в виртуальном туре. Навигационная точка не равна объекту показа: с одной точки может обозреваться несколько объектов показа.

*\*Отправная точка (начало) экскурсии может располагаться в любом определенном участником месте.*

*При подготовке можно использовать дополнительные информационные материалы:*

- описание экспозиции на сайте Пушкинского музея <https://www.pushkinmuseum.art/museum/buildings/gallery/index.php?lang=ru>

- аудиогиды по Галерее <https://izi.travel/ru/6e91-gmii-im-a-s-pushkina-galereya-iskusstva-stran-evropy-i-ameriki-xix-xx-vekov/ru>

**Вариант 2**

***Описание экспозиции «История Почты России»***

Экспозиция для конкурсной площадки предоставлена Музеем почты г.Уфы.

Музей почты при Башкирском филиале ФГУП «Почта России» был открыт в октябре 2010 г. в здании Уфимского почтамта, которое является памятником архитектуры XX века.

Экспозиция музея располагается в помещении площадью 60 кв. м. и состоит более чем из 1,5 тысячи экспонатов XVII-XXI веков.

В коллекции музея представлены открытки, марки, документы и другие почтовые предметы разного времени, по которым любой посетитель может проследить историю развития почты в России и на башкирской земле.

Среди общего собрания наибольшую ценность представляют почтовая шкатулка для хранения ценных бумаг и денег 1914 г., почтовый сундук из кованого металла 1915г., который служил для перевозки ценностей, почтовой корреспонденции и документов.

В зале Музея почты выставлен миниатюрный макет почтовой станции, сделанный по рисункам и фотографиям почтовых контор XVII и XVIII веков. Здесь представлен верстовой столб, ямщик, привезший почту, почтмейстер, принимающий отправления.

Музей включен в список туристических маршрутов по Уфе. Ежегодно его посещают более 5 тысяч человек — это школьники, студенты, иностранные туристы и др. Также, в музее проводятся различные мероприятия: выставки, спецгашения, к юбилейным и знаменательным датам, встречи с интересными людьми. Красочные открытки «прилетели» в Уфу из Китая, США, Канады, Японии, Германии, Польши, Финляндии, Чехии, Великобритании, Словении, Малайзии, Филиппин, Бразилии, Белоруссии.

На стендах также представлены своеобразные и необычные работы из Нидерландов, Австралии, Израиля, ЮАР, Эфиопии, Кореи. На открытках изображены виды городов, памятники архитектуры, фотографии интересных событий (карнавалов и пр.), люди в национальных костюмах и в повседневной жизни, природа, географические карты, репродукции живописцев, экспонаты музеев и многое другое. Кроме того, на них можно прочесть интересные послания, заметки, пожелания жителей других стран.

Для организации работы над модулями С «Разработка экскурсионных программ обслуживания/ экскурсий» и D «Проведение экскурсий» в экспозиции на конкурсной площадке представлены модели различных объектов почты.

Представленные экспонаты помогут более детально изучить историю развития почтовой связи в России.

Экспозиция является частично интерактивной. Некоторые предметы можно брать в руки, взаимодействовать с ними.

Экспонаты размещаются в выставочной витрине. Количество экспонатов - 20.

Этикетаж. Каждому экспонату соответствует этикетка, имеющая структуру: наименование экспоната, атрибуционные данные, дополнительные сведения.

**Параметры для разработки фрагмента экскурсии**

Тип экскурсии: интерактивная экскурсия

Тема: «История почты России» (подтема разрабатываемого фрагмента экскурсии определяется участником самостоятельно в рамках темы)

Целевая аудитория: школьники старших классов, студенты

Количество экскурсантов: не более 10 человек

**Приложение 2**

**Технологическая карта фрагмента экскурсии**

*Внимание! Изменение данной формы (замена содержание, переименовывание содержания, удаление / добавление столбцов и разделов и пр.) конкурсантами и экспертами недопустимо*

Тема фрагмента экскурсии:

Продолжительность фрагмента экскурсии (мин):

Автор-разработчик:

Краткое содержание фрагмента экскурсии:

Маршрут фрагмента экскурсии:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участки (этапы) перемещения по маршруту** | **Места остановок** | **Объект показа** | **Продолжительность осмотра (мин)** | **Основное содержание информации** | **Указания по организации** | **Методические**  **указания** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

**Форма «Описание тулбокса»**

*Внимание! Изменение данной формы (пропуски, незаполнение, удаление информации и пр.) конкурсантами и экспертами недопустимо*

**ОПИСАНИЕ ТУЛБОКСА**

**Компетенция R58 Организация экскурсионных услуг**

**Навыки мудрых**

**Наименование чемпионата (с указанием региона):**

Заполнить

**Сведения о конкурсанте**

Ф.И.О.: Заполнить

Место работы/учебы: Заполнить

**Модули «С» и «D»[[1]](#footnote-2):**

**Все перечисленные элементы Тулбокса, инструменты, оборудование и инвентарь должны соответствовать требованиям охраны труда и техники безопасности и п.8.2 Технического описания. Ответственность за соблюдение данного условия, а также за безопасность во время хранения и использования инструментов, оборудования и инвентаря Тулбокса несет конкурсант.[[2]](#footnote-3)**

**(Ниже приведен пример заполнения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Технические характеристики[[3]](#footnote-4)** | **Примечание** |
| Планшет | Указать  ***Обязательно также указать размер планшета (см. п. 8.2 Технического описания по компетенции)*** | В комплекте чехол, зарядное устройство, кабель для соединения с ПК |
| Мегафон экскурсионный | Указать | В комплекте зарядное устройство |
| Телескопическая ручка-указка | Указать | Без лазерной указки |

**Дополнительная информация: заполнить в случае необходимости**

**Данный документ согласовывается Главным экспертом на стадии подготовки к чемпионату, в день С-1 сдается в распечатанном виде в двух экземплярах с подписью конкурсанта.**

**Конкурсант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись Расшифровка подписи Дата**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------**

***Отметка о проверке тулбокса:***

**Главный эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись Расшифровка подписи Дата**

**Технический эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись Расшифровка подписи Дата**

**ПРАВИЛА КОМПЛЕКТОВАНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТУЛБОКСА СМ. В П. 8.2 ТЕХНИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ**

1. При виртуальной экскурсии тулбокс не предусмотрен [↑](#footnote-ref-2)
2. Данный абзац не удалять [↑](#footnote-ref-3)
3. Без указания технических характеристик форма «Описание тулбокса» не принимается [↑](#footnote-ref-4)